



EDICTE

APROVACIÓ DE LES BASES DEL PREMI A L'EDICIÓ DE RECERCA HISTÒRICA CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió del dia 23 d'abril de 2020, va aprovar la modificació de les bases del *Premi a l'Edició de Recerca Històrica Consell Comarcal de l'Alt Penedès* (exp. G7004-000012/2020).

S'exposa al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya. Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

El Reial Decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Real Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, preveu en el seu article 9 la represa o reinici dels terminis administratius suspesos amb efectes des de l'1 de juny. En cas que la publicació d'aquest edicte sigui anterior a la data de l'1 de juny no començarà a comptar el termini d'exposició pública fins a aquesta data. Si la publicació és posterior a l'1 de juny el termini començarà a comptar l'endemà de la seva publicació.

El text de les bases és el següent:

“BASES QUE REGULEN LA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT DEL “PREMI A L'EDICIÓ DE RECERCA HISTÒRICA CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS”

1. Objecte i finalitat

Aquest premi té com a finalitat fomentar la recerca històrica sobre la comarca de l'Alt Penedès o sobre el Penedès en general i consisteix en la concessió d'un ajut econòmic per subvenir a les despeses d'edició d'una obra inèdita en llengua catalana.

2. Persones beneficiàries

2.1. La persona o les persones autores del text.

2.2. L'empresa responsable de l'edició.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2.3. L'entitat responsable de l'edició, que haurà d'estar inscrita al Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya, que tinguin els estatuts adaptats a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

2.4. Cada sol·licitant podrà presentar un únic text perquè opti al premi.

3. Sol·licituds i documentació a presentar

3.1. Les persones i les entitats interessades en aquesta convocatòria han de presentar les seves sol·licituds:

Persones físiques: Telemàticament, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Cultura.

Empreses i entitats: Telemàticament a través del web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions/Entitats o Empreses/Cultura.

3.2. Documentació a aportar:

- a) Text a editar en suport digital.
- b) Pressupost de les despeses d'edició
- c) Relació d'ajuts econòmics sol·licitats i concedits per a l'edició d'aquest text.

4. Aplicació pressupostària i quantia

4.1. L'import màxim inicialment disponible serà el que s'estableixi en la convocatòria anual i consignat a l'aplicació pressupostària corresponent.

4.2. Els premis seran compatibles amb altres ajuts econòmics concedits per altres administracions o ens públics o privats.

4.3. En el cas que hi hagi aportacions econòmiques d'altres patrocinadors, l'import de l'ajut es reduirà proporcionalment, per no superar el 100 % del cost de l'edició.

5. Tramitació, terminis de presentació, resolució i recursos

5.1. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'edecte corresponent d'aquestes bases en el BOPB i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública.

5.2. De conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15.12.2015), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).



5.3. El termini per a la presentació de sol·licitud serà el que s'estableixi en l'acord de la convocatòria. No s'acceptarà cap sol·licitud fora de termini.

5.4. La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

5.5. Esmena a la sol·licitud.

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal comunicarà a les persones i/o entitats interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida.

L'entrega de la documentació requerida es podrà fer de les formes següents:

Persones físiques: Telemàticament, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat Tràmits i Gestions/Ciutadania/Cultura/instància genèrica.

Empreses i entitats: Telemàticament, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions/Entitats o Empreses/Cultura/instància genèrica.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la sol·licitud.

5.6. Un cop rebudes les sol·licituds, seran objecte de classificació i d'informe per part del personal del Servei Comarcal de Cultura, que farà les funcions d'instructor/a del procediment i, d'acord amb el veredict del jurat, elevarà la proposta d'atorgament del premi a la Presidència de l'Àrea per a la seva conformitat, abans de ser sotmeses a l'aprovació de la Junta de Govern.

5.7. El termini màxim per emetre i notificar la resolució, que ha de ser degudament motivada, és de tres mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les persones i les entitats interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.8. La resolució de l'atorgament o denegació d'aquest premi, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de la comunicació electrònica que es pugui realitzar mitjançant al telèfon mòbil o al correu electrònic indicats per les persones o les entitats sol·licitants.

5.9. L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra aquest acte podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós- administratiu davant dels Jutjats



contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

5.10. S'entendrà que les persones i les entitats beneficiàries accepten tàcitament el premi atorgat, i també les condicions imposades en la concessió, si en el termini màxim d'un mes des de la publicació de l'acord no manifesten expressament les seves objeccions, mitjançant un escrit dirigit al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

6. Documents aportats per les persones, les empreses o les entitats interessades en el procediment administratiu

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les entitats i les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'entitat o la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar el Consell Comarcal de l'Alt Penedès -d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques- a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació de la persona sol·licitant, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa del/la sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- Dades d'inscripció de l'entitat al Registre d'Entitats del Departament de Justícia.
- Estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- Estar al corrent d'obligacions tributàries.

En el cas que l'empresa, l'entitat o la persona interessada vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions, pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de *Tràmits i gestions (Ciutadania o Entitats/Tràmits genèrics)*.

7. Jurat

7.1. El jurat estarà integrat per qui ostenti la presidència de l'Institut d'Estudis Penedesencs o membre de l'IEP en qui delegui, el conseller o la consellera de Cultura del CCAP i per la direcció de l'Arxiu Comarcal de l'Alt Penedès o tècnic/a de l'Arxiu en



qui delegui. Un/a treballador/a del Servei de Cultura del Consell Comarcal aixecarà acta del veredictes del jurat.

7.2. El jurat motivarà la seva decisió en base als seus propis criteris i la motivació quedarà recollida en l'acta. En qualsevol cas, el jurat haurà de tenir en compte que l'obra guanyadora ha d'estar destinada a un públic sense coneixements especialitzats sobre el tema objecte d'estudi.

7.3. El jurat podrà declarar desert aquest premi.

8. Veredictes

8.1. La decisió del jurat serà inapel·lable.

8.2. El veredictes serà confirmat per la Junta de Govern del Consell Comarcal.

9. Obligacions de les persones i les empreses i entitats beneficiàries

9.1. La persona, l'empresa o l'entitat guanyadora del premi adopta el compromís d'editar el text en el termini d'un any i mig des de la comunicació de l'acord de la Junta de Govern.

9.2. Als crèdits del llibre editat, hi haurà de constar el logotip del Consell Comarcal juntament amb la frase "Premi a l'edició de recerca història del Consell Comarcal de l'Alt Penedès"

9.3. En el cas que s'incompleixi el termini d'edició, s'entendrà que la persona, l'empresa o entitat guanyadora renuncia al premi i no podrà presentar una nova sol·licitud fins a transcorreguts 2 anys des de la data de la concessió inicial.

9.4. En el termini de 10 dies des de la publicació del llibre, la persona, l'empresa o entitat guanyadora del premi haurà de lliurar 10 exemplars del llibre editat al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

9.5. L'obra editada es presentarà públicament per primera vegada a la sala d'actes del Consell Comarcal en el cas que l'aportació econòmica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès sigui superior a la de la resta de patrocinadors.

9.6. La persona, l'empresa o entitat guanyadora se sotmetrà a les actuacions de comprovació i control que siguin sol·licitades pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aportant la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estigui relacionada amb la concessió del premi.

9.7. Comunicar al CCAP, en qualsevol moment, i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.



9.8. Justificar davant l'administració el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i la finalitat que determini la concessió de la subvenció.

9.9. Disposar dels llibres d'actes, els llibres comptables i els registres que garanteixin el correcte exercici de les facultats de comprovació i control, en els termes exigits per la legislació mercantil, per la legislació aplicable a les associacions i, altra legislació sectorial d'aplicació.

9.10. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en la mesura que puguin ser objecte de les actuacions de control i comprovació.

9.11. Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, incloent les referents a aquest Consell Comarcal, i davant la Seguretat Social.

9.12. Complir amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

9.13. Procedir al reintegrament dels fons públics percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10. Revocació

La falsedat en la documentació presentada donarà lloc a la revocació del premi, amb el consegüent reintegrament de les quantitats percebudes, i a la impossibilitat de presentar qualsevol sol·licitud de premi, ajut, subvenció o conveni en els 3 anys posteriors.

11. Propietat intel·lectual

11.1. Les persones, empreses i entitats sol·licitants declaren ser titulars dels drets d'autor de les obres presentades i són responsables directes úniques dels danys i perjudicis que es puguin derivar per reclamacions per aquest concepte.

11.2. Els drets d'autor de l'obra premiada seguiran essent de les persones, empreses i entitats sol·licitants del premi.

12. Tractament de dades personals

Les dades de caràcter personal són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i determinada per a la finalitat per a la qual són recollides. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès adopta mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal (LOPD-GDD 3/2018) i reglament (UEC) 2016/679. El termini de conservació és el preceptiu per llei. No hi ha transferència internacional ni decisions automatitzades. El Consell



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Comarcal cedirà les dades a d'altres administracions públiques. Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent.

Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció del Consell Comarcal, carrer Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, telèfon 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

El Consell Comarcal disposa d'unes normes legals relatives a la societat de la informació i el comerç electrònic, especificades en aquest lloc web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>.

13. Interpretació

Correspon a la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès la interpretació d'aquestes Bases.

14. Disposició final

Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes Bases regirà l'ordenança general de subvencions i ajuts econòmics del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.”

Vilafranca del Penedès 25 de maig de 2020
El president, Xavier Lluch i Llopart

EDICTO

La Junta de Gobierno del *Consell Comarcal del Alt Penedès*, en sesión del día 23 de abril de 2020, aprobó la modificación de las bases del Premio a la *Edició de Recerca Històrica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* (exp. G7004-000012 / 2020).

Se expone al público el anuncio de las Bases durante el periodo de veinte días hábiles, a efectos de reclamaciones, mediante su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2 del artículo 124 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los entes locales de Cataluña. Asimismo, si transcurrido el plazo señalado no se presentan alegaciones, las bases quedarán elevadas a definitivas. En caso contrario, habrá que acordar si se quieren o no las alegaciones.

El Real Decreto 537/2020, de 22 de mayo, por el que se prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

COVID-19, prevé en su artículo 9 la reanudación o reinicio de los plazos administrativos suspendidos con efectos desde el 1 de junio. En caso de que la publicación de este edicto sea anterior a la fecha del 1 de junio no empezará a contar el plazo de exposición pública hasta esa fecha. Si la publicación es posterior al 1 de junio el plazo empezará a contar el día siguiente de su publicación.

El texto de las bases es el siguiente:

“BASES QUE REGULAN LA CONVOCATORIA DE OTORGAMIENTO DEL “PREMI A LA EDICIÓN DE RECERCA HISTÓRICA CONSELL COMARCAL DE L’ALT PENEDÈS”

1. Objeto y finalidad

Este premio tiene como finalidad fomentar la investigación histórica sobre la comarca de l’Alt Penedès o sobre el Penedès en general y consiste en la concesión de una ayuda económica para subvenir a los gastos de edición de una obra inédita en lengua catalana.

2. Personas beneficiarias

2.1 La persona o las personas autores del texto.

2.2 La empresa responsable de la edición.

2.3 La entidad responsable de la edición, que tendrá que estar inscrita en el Registre de Entidades de la Generalitat de Catalunya, que tengan los estatutos adaptados a la Ley 4/2008, de 24 de abril, del libro tercero del Código civil de Catalunya, relativo a las personas jurídicas.

2.4. Cada solicitante podrá presentar un único texto para optar al premio.

3. Solicitudes y documentación a presentar

3.1. Las personas y las entidades interesadas en esta convocatoria deben presentar sus solicitudes:

Personas físicas: Telemáticamente, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapedes.cat), en el apartado *Tràmits i Gestions/Ciutadania/Cultura*.

Empresas y entidades: Telemáticamente a través del web del Consell Comarcal (www.ccapedes.cat), en el apartado *Tràmits i gestions/Entitats o Empreses/Cultura*.

3.2. Documentación a aportar:

- a) Texto a editar en soporte digital.
- b) Presupuesto de los gastos de edición.



- c) Relación de ayudas económicas solicitadas y concedidas para a la edición de este texto.

4. Aplicación presupuestaria y cuantía

- 4.1. El importe máximo inicialmente disponible será el que se establezca en la convocatoria anual y consignado en la aplicación presupuestaria correspondiente.
- 4.2. Los premios serán compatibles con otras ayudas económicas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados.
- 4.3. En el caso de que haya aportaciones económicas de otros patrocinadores, el importe de la ayuda se reducirá proporcionalmente, para no superar el 100% del coste de la edición.

5. Tramitación, plazos de presentación, resolución y recursos

- 5.1. El *Consell Comarcal de l'Alt Penedès* publicará el edicto correspondiente de estas bases en el BOPB y en la sede electrónica del *Consell Comarcal de l'Alt Penedès* por el plazo de 20 días hábiles a los efectos de su exposición pública.
- 5.2. De conformidad con la Resolución de 10 de diciembre de 2015 de la Intervención General de la Administración del Estado (BOE de 15.12.2015), el *Consell Comarcal de l'Alt Penedès* publicará extracto de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).
- 5.3. El plazo para la presentación de solicitud será el que se establezca en el acuerdo de la convocatoria. No se aceptará ninguna solicitud fuera de plazo.
- 5.4. La presentación de la solicitud para la obtención de la ayuda presupone el conocimiento y la aceptación de estas bases.
- 5.5. Enmienda de la solicitud.
En caso de que la solicitud sea incorrecta, incompleta o falte documentación, el *Consell Comarcal* comunicará a las personas y / o entidades interesadas, para que en el plazo máximo de 10 días hábiles, subsanen o completen la documentación requerida.

La entrega de la documentación requerida se podrá hacer de las siguientes formas:

Personas físicas: Telemáticamente, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), en el apartado *Tràmits i Gestions/Ciutadania/Cultura/instància genèrica*.



Empreses y entidades: Telemàticament, a través del web del Consell Comarcal (www.ccapedes.cat), en el apartado *Tràmits i gestions/Entitats o Empreses / Cultura /instància genèrica*.

La falta de cumplimiento de este requerimiento en el plazo mencionado comportará el desistimiento de la solicitud.

5.6. Una vez recibidas las solicitudes, serán objeto de clasificación y de informe por parte del personal del Servicio Comarcal de Cultura, que hará las funciones de instructor/a del procedimiento y, de acuerdo con el veredicto del jurado, elevará la propuesta de otorgamiento del premio a la Presidencia del Área para su conformidad, antes de ser sometidas a la aprobación de la Junta de Gobierno.

5.7. El plazo máximo para emitir y notificar la resolución, que debe ser debidamente motivada, es de tres meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las personas y las entidades interesadas pueden entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

5.8. La resolución de la concesión o denegación de este premio, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el tablón de anuncios de la sede electrónica del *Consell Comarcal*. Esta sustituirá a la notificación individualizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la comunicación electrónica que se pueda realizar mediante en el teléfono móvil o el correo electrónico indicados por las personas o entidades solicitantes.

5.9. El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y contra este acto podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar del siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios de la sede electrónica del *Consell Comarcal*, o bien directamente recurso contencioso- administrativo ante los Juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona, dentro del plazo máximo de dos meses.

5.10. Se entenderá que las personas y las entidades beneficiarias aceptan tácitamente el premio otorgado, así como las condiciones impuestas en la concesión, si en el plazo máximo de un mes desde la publicación del acuerdo no manifiestan expresamente sus objeciones, mediante escrito dirigido al *Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

6. Documentos aportados para las personas, las empresas o las entidades interesadas en el procedimiento administrativo

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las entidades y las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que haya elaborado cualquier Administración, independientemente de que la presentación de los documentos mencionados tenga carácter preceptivo o facultativo en el procedimiento de que se



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

trate, siempre que la entidad o la persona interesada haya expresado su consentimiento para que se consulten o soliciten. Se presume que la consulta o la obtención es autorizada por los interesados salvo que el procedimiento conste su oposición expresa o que la ley especial aplicable requiera un consentimiento expreso.

La presentación de la solicitud conlleva autorizar el *Consell Comarcal de l'Alt Penedès* -de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas - poder obtener de otras administraciones públicas los datos que sean precisos para determinar, conocer y comprobar todas las que tienen que ver con la identificación de la persona solicitante, necesarias para la resolución de la petición de la ayuda, salvo oposición expresa del / la solicitante que deberá constar explícitamente en el procedimiento.

En este sentido, el *Consell Comarcal*, los efectos de este procedimiento, consultará los datos y documentos electrónicos entre administraciones, siguientes:

- Datos de inscripción de la entidad en el Registro de Entidades del Departamento de Justicia.
- Estar al corriente de obligaciones con la Seguridad Social.
- Estar al corriente de obligaciones tributarias.

En caso de que la empresa, entidad o persona interesada quiera la oposición expresa a la consulta de datos y documentos electrónicos entre administraciones, puede ejercer su derecho rellenando el formulario que encontrará a su disposición en la web del *Consell Comarcal* (www.ccapenedes.cat), en el apartado de *Tràmits i gestions* (*Ciutadania o Entitats/Tràmits genèrics*).

7. Jurado

7.1. El jurado estará integrado por quien ostente la presidencia del Institut d'Estudis Penedesencs o miembro del IEP en quien delegue, el consejero o la consejera de Cultura del CCAP y por la dirección del Archivo Comarcal de l'Alt Penedès o técnico/a del Archivo en quien delegue. Un/a trabajador/a del Servicio de Cultura del *Consell Comarcal* levantará acta del fallo del jurado.

7.2. El jurado motivará su decisión en base a sus propios criterios y la motivación quedará recogida en el acta. En cualquier caso, el jurado deberá tener en cuenta que la obra ganadora debe estar destinada a un público sin conocimientos especializados sobre el tema objeto de estudio.

7.3. El jurado podrá declarar desierto este premio.

8. Veredicto

8.1. La decisión del jurado será inapelable.

8.2. El veredicto será confirmado por la Junta de Gobierno del Consell Comarcal.



9. Obligaciones de las personas y las empresas y entidades beneficiarias

9.1. La persona, la empresa o la entidad ganadora del premio adopta el compromiso de editar el texto en el plazo de un año y medio desde la comunicación del acuerdo de la Junta de Gobierno.

9.2. A los créditos del libro editado, deberá constar el logotipo del *Consell Comarcal* junto con la frase "Premio a la edición de *Recerca Històrica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*"

9.3. En caso de que se incumpla el plazo de edición, se entenderá que la persona, la empresa o entidad ganadora renuncia al premio y no podrá presentar una nueva solicitud hasta transcurridos 2 años desde la fecha de la concesión inicial.

9.4. En el plazo de 10 días desde la publicación del libro, la persona, la empresa o entidad ganadora del premio deberá entregar 10 ejemplares del libro editado en el *Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

9.5. La obra editada se presentará públicamente por primera vez en la sala de actos del *Consell Comarcal* en el caso de que la aportación económica del *Consell Comarcal de l'Alt Penedès* sea superior a la del resto de patrocinadores.

9.6. La persona, la empresa o entidad ganadora se someterá a las actuaciones de comprobación y control que sean solicitadas por el *Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, aportando la información que le sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones y que esté relacionada con la concesión del premio.

9.7. Comunicar al CCAP, en cualquier momento, y en todo caso antes de la justificación de la aplicación de los fondos, la obtención de otras subvenciones, ayudas e ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

9.8. Justificar ante la administración el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y la finalidad que determine la concesión de la subvención.

9.9. Disponer de los libros de actas, los libros contables y los registros que garanticen el correcto ejercicio de las facultades de comprobación y control, en los términos exigidos por la legislación mercantil, por la legislación aplicable a las asociaciones y, otra legislación sectorial de aplicación .

9.10. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de control y comprobación.

9.11. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, incluyendo las referentes a este *Consell Comarcal*, y ante la Seguridad Social.



9.12. Cumplir con la Ley 1/1998, de 7 de enero, de política lingüística.

9.13. Proceder al reintegro de los fondos públicos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

10. Revocación

La falsedad en la documentación presentada dará lugar a la revocación del premio, con el consiguiente reintegro de las cantidades percibidas, y la imposibilidad de presentar cualquier solicitud de premio, ayuda, subvención o convenio en los 3 años posteriores.

11. Propiedad intelectual

11.1. Las personas, empresas y entidades solicitantes declaran ser titulares de los derechos de autor de las obras presentadas y son responsables directos únicas de los daños y perjuicios que se puedan derivar por reclamaciones por este concepto.

11.2. Los derechos de autor de la obra premiada seguirán siendo de las personas, empresas y entidades solicitantes del premio.

12. Tratamiento de datos personales

Los datos de carácter personal son recogidos y tratados con el fin explícito, legítima y determinada para la finalidad para la que son recogidas. El Consejo Comarcal de l'Alt Penedès adopta medidas de seguridad necesarias, de acuerdo con la normativa aplicable de la legislación vigente de protección de datos de carácter personal (LOPD-GDD 3/2018) y reglamento (UEC) 2016/679. El plazo de conservación es el preceptivo por ley. No hay transferencia internacional ni decisiones automatizadas. *El Consell Comarcal* cederá los datos a otras administraciones públicas. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control correspondiente.

Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, dirigiéndose al Delegado de Protección del *Consell Comarcal*, calle Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, teléfono 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

El *Consell Comarcal* dispone de unas normas legales relativas a la sociedad de la información y el comercio electrónico, especificadas en este sitio web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>.



13. Interpretación

Corresponde a la *Junta de Gobierno del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* la interpretación de estas Bases.

15. Disposición final

Para todos aquellos aspectos no previstos en estas Bases regirá la ordenanza general de subvenciones y ayudas económicas del *Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.”

Vilafranca del Penedès 25 de mayo de 2020
El presidente, Xavier Lluch Llopart