



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S

EDICTE

APROVACIÓ DE BASES REGULADORES EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER LA PARTICIPACIÓ DE LES ENTITATS A LA PÀGINA WEB WWW.PENEDESCULTURA.CAT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDE'S

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de juliol de 2023, va aprovar deixar sense efectes les Bases Reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la participació dels **entitats** a la pàgina web www.penedescultura.cat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000003/2022) aprovades en la Junta de Govern del Consell Comarcal en sessió de 21 d'abril de 2022.

Al mateix temps, va aprovar les Bases Reguladores en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions per a la participació dels **entitats** a la pàgina web www.penedescultura.cat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2023).

Es publica al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci de les presents Bases Reguladores Específiques, de conformitat amb allò que estableix l'article 21.3 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal i l'article 124.2 del ROAS.

El text íntegre de les bases és el següent:

"BASES REGULADORES EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER LA PARTICIPACIÓ DE LES ENTITATS A LA PÀGINA WEB WWW.PENEDESCULTURA.CAT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDE'S

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions, avaluable econòmicament, a les entitats de la comarca per la seva participació a la web mitjançant la publicació de les activitats culturals gratuïtes o de pagament que organitzin.

2. FINALITAT DE LA SUBVENCIÓ

Aquestes subvencions tenen com a finalitat donar a conèixer a les entitats de l'Alt Penedès la web del Servei de Cultura del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP), www.penedescultura.cat i consolidar-la com a plataforma de difusió de les activitats culturals de la comarca.

3. PERÍODE DE EXECUCIÓ

El període d'execució s'establirà a la convocatòria anual de subvencions per la participació del les entitats a la pàgina web www.penedescultura.cat





4. REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

4.1. Beneficiaris/àries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats sense ànim de lucre, amb seu social a l'Alt Penedès, inscrites al Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya, que tinguin els estatuts adaptats a la Llei 4/2008, i que estiguin enregistrades com a agents culturals al web www.penedescultura.cat.

No podran rebre subvencions les entitats que hagin signat convenis de col·laboració, amb aportació econòmica per part del CCAP, durant l'any en curs de la convocatòria.

4.2. Requisits dels beneficiaris/àries

Serà requisit indispensable per sol·licitar la subvenció que les entitats:

- Presentin la sol·licitud i tota la documentació, segons el model normalitzat corresponent, degudament emplenada i signada.
- Les activitats culturals que permetran participar en aquesta convocatòria s'hauran d'haver anunciat al web www.penedescultura.cat amb antelació a la seva realització.
- En la difusió, si n'hi ha, s'haurà de fer constar el logotip del CCAP.
- En el moment de presentar la sol·licitud, l'activitat haurà d'haver finalitzat.
- Hauran de ser públiques (no restringides a socis).
- S'hauran d'haver realitzat al territori de l'Alt Penedès.
- A efectes d'aquestes subvencions, no es consideraran activitats culturals i, per tant, no es tindran en compte ni s'acceptaran factures justificatives per aquests conceptes:
 - Els àpats populars (esmorzars, botifarrades, arrossades, etc.).
 - L'edició de llibres i revistes.
 - Els cursets (informàtica, idiomes, cuina, costura, etc.).
 - Els actes litúrgics.
 - Les activitats esportives.

5. SOL·LICITUDS I AUTORITZACIONS

5.1 Sol·licituds i lloc de presentació de les sol·licituds

De conformitat amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, les sol·licituds es presentaran telemàticament i estaran acompanyades de tota la documentació que correspongui.

El model normalitzat de sol·licitud i qualsevol altre informació relativa a aquestes bases estarà a disposició dels interessats al Portal de Tràmits i Gestions a la pàgina web del CCAP.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i el CCAP es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment del procediment, les dades aportades a la sol·licitud i a la declaració jurada.





5.2 Autoritzacions per a la consulta de dades o documents entre administracions

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar -d'acord amb allò previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques- el CCAP a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació de l'entitat sol·licitant, necessàries per a la resolució de la petició de la subvenció, llevat d'oposició expressa del sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el CCAP, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i els documents electrònics entre administracions, següents:

- Dades d'inscripció de l'entitat al Registre d'Entitats del Departament de Justícia.
- Estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- Estar al corrent d'obligacions tributàries.

En cas que l'entitat interessada s'oposi expressament a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del CCAP (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions>Entitats>Tràmits genèrics.

6. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER SOL·LICITAR I JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de la subvenció, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de la sol·licitud (segons model normalitzat inclòs dins el tràmit).
- Si n'hi ha, documentació impresa on hi consti el logotip del CCAP.
- Certificat del/la president/a de l'entitat, segons el model que consta en el tràmit, deixant constància de la realització de totes les activitats culturals publicades al web www.penedescultura.cat i especificant l'import de cadascuna de les activitats (s'hauran d'indicar totes les activitats amb l'import de les despeses un cop descomptats els ingressos en concepte de taquilla, si n'hi ha). Les activitats que no constin en el certificat s'entendrà que tenen un cost igual a 0 €.
- Factures justificatives corresponents a les activitats (fins al doble de l'import màxim atorgable en concepte de subvenció establert a la convocatòria.) i els justificants de pagament. Les factures i els justificants han de coincidir amb el certificat presentat.





7. TERMINIS DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que s'especifiqui a la convocatòria.

8. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA SOL·LICITUD O DOCUMENTACIÓ

En cas que la sol·licitud o documentació aportada sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el CCAP comunicarà a les entitats interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida, la qual haurà de ser registrada telemàticament a través de la web del [CCAP](#), apartat Tràmits i gestions. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada.

9. CRITERIS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Per al seu atorgament es tindran en compte els criteris següents:

Criteri	Puntuació
Per cada activitat publicada a l'Agenda de la web www.penedescultura.cat (d'acord amb els criteris aquestes bases)	1 punt
Per cada municipi de l'Alt Penedès on es realitzi l'activitat	1 punt
Cartells, programes, anuncis i altre material divulgatiu on es fa constar el logotip del CCAP.	1 punt per cada activitat anunciada
Si l'associació disposa de web, blog, facebook o similar propis i té un enllaç amb el web www.penedescultura.cat fent servir el logotip del projecte "Penedès Cultura"	1 punt

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Les subvencions es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, mitjançant la comparació entre les sol·licituds presentades amb la finalitat d'establir una relació entre elles i d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

El CCAP atorgarà una única subvenció per a una mateixa entitat. En el cas que una mateixa entitat presenti dues sol·licituds de premi, només es tindrà en compte la sol·licitud que tingui el número de registre d'entrada més alt.

El CCAP publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases en el BOPB i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública.

De conformitat amb la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).





11. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total d'aquestes subvencions aniran a càrrec de les aplicacions del pressupost comarcal establertes en la convocatòria.

Les subvencions atorgades per cada sol·licitud no superaran el 50% de les despeses justificades (d'acord amb l'Ordenança general reguladora de les subvencions del CCAP) i en cap cas seran superiors a l'import màxim atorgable que s'estableixi a la convocatòria.

Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària, segons les disponibilitats econòmiques del CCAP i, no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament als ajuntaments beneficiaris per a exercicis successius.

12. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Cultura del CCAP. Un cop rebudes les sol·licituds seran objecte de classificació i d'informe pel personal del Servei, qui elevarà les respectives propostes d'atorgament al president/a de l'Àrea per a la seva conformitat, abans de ser sotmeses a l'aprovació de la Junta de Govern.

Correspon a la Junta de Govern del CCAP la interpretació d'aquestes Bases.

13. TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

El termini màxim per emetre i notificar la resolució, que ha de ser degudament motivada, és de tres mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les entitats sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquestes subvencions, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de la comunicació electrònica que es pugui realitzar mitjançant al telèfon mòbil o al correu electrònic indicats per les entitats sol·licitants.

14. ACCEPTACIÓ I RECLAMACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà que les entitats beneficiàries accepten tàcitament la subvenció atorgada i les condicions imposades en la concessió, si en el termini màxim d'un mes des de la publicació de l'acord no manifesten expressament les seves objeccions, mitjançant un escrit dirigit al CCAP.

Contra l'acte de resolució de la subvenció, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del





següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

La reclamació (recurs potestatiu de reposició) s'haurà de presentar mitjançant el formulari d'Instància genèrica del Portal de Tràmits i Gestions de la web del CCAP, juntament amb tota la documentació que la justifiqui.

15. DESPESES SUBVENCIONABLES I INEMBARGABILITAT DE L'AJUT

Es consideren despeses subvencionables totes les activitats culturals publicades en el període establert en la convocatòria. Les activitats que es publiquin a partir de l'endemà s'inclouran, si escau, en la convocatòria de subvencions de l'exercici següent.

16. FORMA DE PAGAMENT

L'import de la subvenció es farà efectiu en un únic pagament a aplicar a l'exercici pressupostari establert en la convocatòria, mitjançant transferència bancària.

17. CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió, en el cas que una entitat notifiqui al CCAP que amb el sumatori de les subvencions rebudes ha superat el 100% de la despesa realitzada, es modificarà la resolució, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària.

18. COMPATIBILITAT I COMPACTACIÓ AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

No seran subvencionables aquelles activitats que hagin rebut subvenció de la Diputació de Barcelona.

Les subvencions seran compatibles amb altres ajuts econòmics concedits per altres administracions o ens públics o privats, excepte la Diputació de Barcelona, sempre i quan no superin el 50% de la despesa realitzada un cop descomptats els ingressos en concepte de taquilla, si n'hi ha.

19. CONTROL I SUPERVISIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ

Les entitats sol·licitants queden obligades a:

- Justificar davant l'Administració el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i finalitat que determini la concessió de la subvenció.*
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin sol·licitades pel CCAP, aportant la informació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estigui relacionada amb la concessió de la subvenció.*
- Disposar dels llibres d'actes, dels llibres comptables i dels registres que garanteixin el correcte exercici de les facultats de comprovació i control, en els termes exigits per la legislació mercantil, per la legislació aplicable a les*





associacions i, altra legislació sectorial d'aplicació.

- d. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de control i comprovació.
- e. Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, incloent les referents a aquest consell comarcal, i davant la Seguretat Social.

20. CAUSES DE REINTEGRAMENT

Les entitats sol·licitants queden obligades a notificar al CCAP qualsevol altra subvenció rebuda per dur a terme la mateixa activitat, sempre i quan el sumatori de les subvencions rebudes (inclosa la del CCAP) superi el 100 % de la despesa realitzada (un cop descomptats els ingressos de taquilla, si n'hi ha).

Les entitats queden obligades a procedir al reintegrament dels fons públics percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraaccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i de la ordenança General de Subvencions del CCAP.

22. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i determinada per a la gestió de les sol·licituds d'ajuts per la participació de les entitats a la pàgina web www.penedescultura.cat.

El CCAP adopta mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal (LOPD-GDD 3/2018) i reglament (UEC) 2016/679. El termini de conservació és el preceptiu per llei. No hi ha transferència internacional ni decisions automatitzades.

El CCAP cedirà les dades a d'altres administracions públiques. Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent.

Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció del Consell Comarcal, carrer Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, telèfon 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

El CCAP disposa d'unes normes legals relatives a la societat de la informació i el comerç electrònic, especificades en aquest lloc web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>.

23. DISPOSICIÓ FINAL

Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes Bases regirà l'ordenança general de subvencions i ajuts econòmics del CCAP."

Vilafranca del Penedès, 18 de juliol de 2023
El president, Xavier Lluch i Llopart





EDICTO

APROVACIÓN DE BASES REGULADORAS EN RÉGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS ENTIDADES A LA PÁGINA WEB WWW.PENEDESCULTURA.CAT DEL CONSELL COMARCAL DEL ALT PENEDE'S

La Junta de Gobierno del Consell Comarcal del Alt Penedès, en sesión de 15 de junio de 2023, dejó sin efectos las Bases Reguladoras de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para la participación de las **entidades** en la página web www.penedescultura.cat del Consell Comarcal del Alt Penedès (exp. G7004-000003/2022) aprobadas en la Junta de Gobierno del Consell Comarcal en sesión de 21 de abril de 2022.

Al mismo tiempo, aprobó las Bases Reguladoras en régimen de concurrencia competitiva para el otorgamiento de subvenciones para la participación de las **entidades** en la página web www.penedescultura.cat del Consell Comarcal del Alt Penedès (exp. G7004-000007/2023).

Se publica en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona el anuncio de las presentes Bases Reguladoras Específicas, de conformidad con lo que establece el artículo 21.3 de la Ordenanza General de Subvenciones del Consejo Comarcal y el artículo 124.2 del ROAS.

El texto íntegro de las bases es el siguiente:

“BASES REGULADORAS EN RÉGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS ENTIDADES A LA PÁGINA WEB WWW.PENEDESCULTURA.CAT DEL CONSELL COMARCAL DEL ALT PENEDE'S

1. OBJETO

El objeto de estas bases es la concesión de subvenciones, evaluables económicamente, a las entidades de la comarca por su participación en la web mediante la publicación de las actividades culturales gratuitas o de pago que organicen.

2. FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN

Estas subvenciones tienen como finalidad dar a conocer a las entidades del Alt Penedès la web del Servicio de Cultura del Consell Comarcal del Alt Penedès (en adelante CCAP), www.penedescultura.cat y consolidarla como plataforma de difusión de las actividades culturales de la comarca.

3. PERIODO DE EXECUCIÓN

El período de ejecución se establecerá en la convocatoria anual de subvenciones para la participación de las entidades en la página web www.penedescultura.cat.





4. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS/ARIAS Y FORMA DE ACREDITARLOS/LAS

4.1. Beneficiarios/as

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las entidades sin ánimo de lucro, con sede social en el Alt Penedès, inscritas en el Registro de Entidades de la Generalidad de Cataluña, que tengan los estatutos adaptados a la Ley 4/2008, y que estén grabadas como agentes culturales en la web www.penedescultura.cat.

No podrán recibir subvenciones las entidades que hayan firmado convenios de colaboración, con aportación económica por el CCAP, durante el año en curso de la convocatoria.

4.2. Requisitos de los beneficiarios/as

Será requisito indispensable para solicitar la subvención que las entidades:

- Presenten la solicitud y toda la documentación, según el modelo normalizado correspondiente, debidamente cumplimentada y firmada.
- Las actividades culturales que permitirán participar en esta convocatoria tendrán que haberse anunciado en la web www.penedescultura.cat con antelación a su realización.
- En la difusión, si la hubiere, deberá hacerse constar el logotipo del CCAP.
- En el momento de presentar la solicitud, la actividad deberá haber finalizado.
- Deberán ser públicas (no restringidas a socios).
- Deberán haberse realizado en el territorio del Alt Penedès.
- A efectos de estas subvenciones, no se considerarán actividades culturales y, por tanto, no se tendrán en cuenta ni se aceptarán facturas justificativas por estos conceptos:
 - Las comidas populares (desayunos, morcillas, arrozadas, etc.).
 - La edición de libros y revistas.
 - Los cursillos (informática, idiomas, cocina, costura, etc.).
 - Los actos litúrgicos.
 - Las actividades deportivas.

5. SOLICITUDES Y AUTORITZACIONES

5.1 Solicitudes y lugar de presentación de las solicitudes

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes se presentarán telemáticamente y estarán acompañadas de toda la documentación que corresponda.

El modelo normalizado de solicitud y cualquier otra información relativa a estas bases estará a disposición de los interesados en el Portal de Trámites y Gestiones en la página web del CCAP.





La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan y el CCAP se reserva el derecho de comprobar, en cualquier momento del procedimiento, los datos aportados en la solicitud y en la declaración jurada.

5.2 Autorizaciones consulta de datos o documentos entre administraciones

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que haya elaborado cualquier Administración, independientemente de que la presentación de dichos documentos tenga carácter preceptivo o facultativo en el procedimiento de que se trate, siempre que la persona interesada haya expresado su consentimiento para que se consulten o soliciten. Se presume que la consulta u obtención es autorizada por las personas interesadas salvo que en el procedimiento conste su oposición expresa o que la ley especial aplicable requiera un consentimiento expreso.

La presentación de la solicitud comporta autorizar -de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas- el CCAP a poder obtener de otras administraciones públicas los datos que sean precisos para determinar, conocer y comprobar todos los que tienen que ver con la identificación de la entidad solicitante, necesarios para la resolución de la petición de la subvención, salvo oposición expresa del solicitante que deberá constar explícitamente en el procedimiento.

En este sentido, el CCAP, a efectos de este procedimiento, consultará los datos y documentos electrónicos entre administraciones, siguientes:

- Datos de inscripción de la entidad en el Registro de Entidades del Departamento de Justicia.
- Estar al corriente de obligaciones con la Seguridad Social.
- Estar al corriente de obligaciones tributarias.

En caso de que la entidad interesada se oponga expresamente a la consulta de datos y documentos electrónicos entre administraciones puede ejercer su derecho rellenando el formulario que encontrará a su disposición en la web del CCAP (www.ccapenedes.cat), en el apartado de Trámites y gestiones>Entidades>Trámites genéricos.

6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA SOLICITAR Y JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN

Será requisito imprescindible para la tramitación de la subvención, la aportación de la documentación que se detalla a continuación:

- Impreso de la solicitud (según modelo normalizado).
- Si existe, documentación impresa donde consten el logotipo del CCAP.
- Certificado del/la presidente/a de la entidad, según el modelo que consta en el trámite, dejando constancia de la realización de todas las actividades culturales publicadas en la web www.penedescultura.cat y especificando el importe de cada una de las actividades (se deberán indicar todas las actividades con importe de los gastos un vez descontados los ingresos en concepto de taquilla, si la hubiera). Las actividades que no consten en el certificado se entenderá que tienen





un coste igual a 0 €.

- d. Facturas justificativas correspondientes a las actividades (hasta el doble del import máxim otorgable en concepto de subvención establecido en la convocatoria) y los justificants de pago. Las facturas y los justificantes han de coincidir con el certificado presentado.

7. PLAZOS DE PRESENTACIÓN

El plazo de presentación de las solicitudes será el que se especifique en la convocatoria.

8. RECTIFICACIÓN DE DEFECTOS U OMISIONES EN LA SOLICITUD O DOCUMENTACIÓN

En caso de que la solicitud o documentación aportada sea incorrecta, incompleta o carezca de documentación, el CCAP comunicará a las entidades interesadas, para que en el plazo máximo de 10 días hábiles, subsanen o completen la documentación requerida, la cual habrá de ser registrada telemáticamente a través de la web del CCAP, apartado Trámites y gestiones. La falta de cumplimiento de este requerimiento en dicho plazo comportará el desistimiento de la subvención solicitada.

9. CRITERIOS DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN

Para su otorgamiento se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

Criterios	Puntuación
Por cada actividad publicada en la Agenda de la web www.penedescultura.cat (de acuerdo con los criterios estas bases)	1 punto
Por cada municipio del Alt Penedès donde se realice la actividad	1 punto
Carteles, programas, anuncios y otro material divulgativo donde se hace constar el logotipo del CCAP.	1 punto por cada actividad anunciada
Si la asociación dispone de web, blog, facebook o similar propios y tiene un enlace en el web www.penedescultura.cat utilizando el logotipo del proyecto "Penedès Cultura"	2 puntos

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Las subvenciones se concederán en régimen de libre concurrencia competitiva, esto es, mediante la comparación entre las solicitudes presentadas con el fin de establecer una relación entre ellas y de acuerdo con los criterios de valoración fijados en estas bases.

El CCAP otorgará una única subvención para una misma entidad. En caso de que una misma entidad presente dos solicitudes de premio, sólo se tendrá en cuenta la solicitud que tenga el número de registro de entrada más alto.

El CCAP publicará el edicto correspondiente de estas bases en el BOPB y en la sede electrónica del CCAP por el plazo de 20 días hábiles a los efectos de su exposición pública.





De conformidad con la resolución de 15 de junio de 2020 de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de registro y publicación de convocatorias en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas (BOE nº 175, de 24 de junio de 2020), el CCAP publicará extracto de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

11. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES A OTORGAR Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

El importe total de estas subvenciones irá a cargo de las aplicaciones del presupuesto comarcal establecidas en la convocatoria.

Las subvenciones otorgadas por cada solicitud no superarán el 50% de los gastos justificados (de acuerdo con la Ordenanza general reguladora de las subvenciones del CCAP) y en ningún caso serán superiores al importe máximo que se establezca en la convocatoria.

Las subvenciones que puedan concederse están sujetas a limitación presupuestaria, según las disponibilidades económicas del CCAP y, no generan derecho de continuidad en la asignación de financiación a los ayuntamientos beneficiarios para ejercicios sucesivos.

12. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y LA PROPUESTA DE CONCESIÓN

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones contempladas en las presentes bases será el Servicio de Cultura del CCAP. Una vez recibidas las solicitudes serán objeto de clasificación y de informe por el personal del Servicio, quien elevará las respectivas propuestas de otorgamiento al presidente/a del Área para su conformidad, antes de ser sometidas a su aprobación de la Junta de Gobierno.

Corresponde a la Junta de Gobierno del CCAP la interpretación de estas bases.

13. PLAZO DE RESOLUCIÓN Y DE NOTIFICACIÓN

El plazo máximo para emitir y notificar la resolución, que debe ser debidamente motivada, será de tres meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las entidades solicitantes pueden entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

La Resolución del otorgamiento o denegación de estas subvenciones, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP. Ésta sustituirá la notificación individualizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la comunicación electrónica que se pueda realizar mediante en el teléfono móvil o en el correo electrónico indicados por las entidades solicitantes.





14. ACEPTACIÓN Y RECLAMACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Se entenderá que las entidades beneficiarias aceptan tácitamente la subvención otorgada y las condiciones impuestas en la concesión, si en el plazo máximo de un mes desde la publicación del acuerdo no manifiestan expresamente sus objeciones, mediante escrito dirigido al CCAP.

Contra el acto de resolución de la subvención, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de la provincia de Barcelona, dentro del plazo máximo de dos meses.

En caso de presentar el recurso potestativo de reposición, éste irá acompañado de la documentación que lo justifique.

La reclamación (recurso potestativo de reposición) deberá presentarse mediante el formulario de Instancia genérica del Portal de Trámites y Gestiones de la web del CCAP, junto con toda la documentación que la justifique.

15. GASTOS SUBVENCIONABLES E INEMBARGABILIDAD DE LA AYUDA

Se considera gastos subvencionables todas las actividades culturales publicadas en el período establecido en la convocatoria. Las actividades que se publiquen a partir del 20 de septiembre del año de la convocatoria se incluirán, en su caso, en la convocatoria de subvenciones del ejercicio siguiente.

16. FORMA DE PAGO

El importe de la subvención se hará efectivo en un único pago a aplicar en el ejercicio presupuestario establecido en la convocatoria, mediante transferencia bancaria.

17. CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDEN DAR LUGAR A LA MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN

Con posterioridad al acuerdo de concesión, en caso de que una entidad notifique al CCAP que con el sumatorio de las subvenciones recibidas ha superado el 100% del gasto realizado, se modificará la resolución, de oficio o previa solicitud de la entidad beneficiaria.

18. COMPATIBILIDAD Y COMPACTACIÓN CON OTRAS SUBVENCIONES

No serán subvencionables aquellas actividades que hayan recibido subvención de la Diputación de Barcelona.

Las subvenciones serán compatibles con otras ayudas económicas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, excepto la Diputación de Barcelona, siempre y cuando no superen el 50% del gasto realizado una vez descontados los ingresos en concepto de taquilla, si los hubiere ha.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

19. CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN

Las entidades solicitantes quedan obligadas a:

- Justificar ante la Administración el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y finalidad que determine la concesión de la subvención.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control que sean solicitadas por el CCAP, aportando la información que les sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones y que esté relacionada con la concesión de la subvención.
- Disponer de los libros de actas, de los libros contables y de los registros que garanticen el correcto ejercicio de las facultades de comprobación y control, en los términos exigidos por la legislación mercantil, por la legislación aplicable a las asociaciones y otra legislación sectorial de aplicación.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de control y comprobación.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, incluyendo las referentes a este CCAP, y frente a la Seguridad Social.

20. CAUSAS DE REINTEGRO

Las entidades solicitantes quedan obligadas a notificar al CCAP cualquier otra subvención recibida para llevar a cabo la misma actividad, siempre y cuando el sumatorio de las subvenciones recibidas (incluida la del CCAP) supere el 100% del gasto realizado (una vez descontados los ingresos de taquilla, si los hubiere).

Las entidades quedan obligadas a proceder al reintegro de los fondos públicos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

21. INFRACCIONES Y SANCIONES

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y de la ordenanza General de Subvenciones del CCAP.

22. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal son recogidos y tratados con el fin explícito, legítimo y determinado para la gestión de las solicitudes de ayudas para la participación de las entidades en la página web www.penedescultura.cat

El CCAP adopta medidas de seguridad necesarias, de acuerdo a la normativa aplicable de la legislación vigente de protección de datos de carácter personal (LOPD-GDD 3/2018) y reglamento (UEC) 2016/679. El plazo de conservación es el preceptivo por ley. No hay transferencia internacional ni decisiones automatizadas.

El CCAP cederá los datos a otras administraciones públicas. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control correspondiente.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, dirigiéndose al delegado de Protección del Consejo Comarcal, calle Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, teléfono 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

El CCAP dispone de unas normas legales relativas a la sociedad de la información y el comercio electrónico, especificadas en este sitio web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>.

23. DISPOSICIÓN FINAL

Para todos aquellos aspectos no contemplados en estas Bases regirá la ordenanza general desubvenciones y ayudas económicas del CCAP.”

Vilafranca del Penedès, 18 de julio de 2023
El presidente, Xavier Lluch i Llopart

