



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

EDICTE

APROVACIÓ DE BASES D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT PER A L'ALUMNAT QUE NO TÉ OFERTA EDUCATIVA DE NIVELL OBLIGATORI EN EL SEU MUNICIPI DE RESIDÈNCIA I QUE S'HA DE DESPLAÇAR A UN ALTRE MUNICIPI PER SER ESCOLARITZAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 26 de gener de 2023, va derogar, les bases aprovades en Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 17 de febrer de 2022, bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar el desplaçament a l'alumnat escolaritzat en centres escolars d'infantil, primària, secundària obligatòria i d'educació especial, escolaritzats fora del seu municipi de residència i en el centre educatiu proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è (exp. G7004-000007/2022).

Tanmateix, en la mateixa Junta de Govern, va aprovar les bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar el desplaçament a l'alumnat escolaritzat en centres escolars d'infantil, primària, secundària obligatòria i d'educació especial, escolaritzats fora del seu municipi de residència i en el centre educatiu proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è (exp. G7004-000053/2022).

S'exposa al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la de la seu electrònica del CCAP, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya. Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

El text íntegre de les bases és el següent:

"BASES D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT PER A L'ALUMNAT QUE NO TÉ OFERTA EDUCATIVA DE NIVELL OBLIGATORI EN EL SEU MUNICIPI DE RESIDÈNCIA I QUE S'HA DE DESPLAÇAR A UN ALTRE MUNICIPI PER SER ESCOLARITZAT

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament d'Ajuts Individuals de Desplaçament (en endavant AID) a l'alumnat escolaritzat en centres escolars d'infantil, primària, secundària obligatòria i d'educació especial, escolaritzats fora del seu municipi de





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

residència i en el centre educatiu proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

2. Persones beneficiàries i sol·licitants

2.1. Les persones beneficiàries de l'ajut de desplaçament són:

L'alumnat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria, l'alumnat que cursa estudis IFE i l'alumnat que assisteix a la Unitat d'Escolarització Compartida (en endavant UEC), escolaritzats fora del seu municipi de residència i en centres escolars sostinguts amb fons públics de la comarca i que no tinguin al seu abast un servei de transport col·lectiu, o bé que la distància entre el seu domicili i la parada més propera de transport escolar col·lectiu sigui de 3 Km o més.

2.2. L'alumnat beneficiari d'aquest ajut ha d'estar escolaritzat en el centre educatiu proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, (d'acord amb les adscripcions vigents) o bé, en un altre centre escolar quan així hagi estat proposat pel Departament d'Educació.

2.3. Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per a obtenir la condició de persona beneficiària de l'ajut no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé les persones sol·licitants de l'ajut de desplaçament són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a.

3. Sol·licituds i documentació a presentar per les famílies

La sol·licitud d'Ajut Individual de Desplaçament, única per família, que s'ha de presentar a la direcció del Centre Escolar, estarà a la seva disposició a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP), a la web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i Gestions>Ciutadania>Ensenyament>Transport escolar o al mateix Centre.

La sol·licitud ha d'estar degudament emplenada i signada pel pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal.

A la sol·licitud, si escau, s'hi ha de fer constar i adjuntar el següent:

- **Certificat expedit per l'Ajuntament on consti la distància real entre el domicili de la persona sol·licitant i la parada de la ruta de transport escolar més propera o en cas de no disposar de ruta, la distància fins al centre escolar.**
En cas que la persona beneficiària vagi presentar el certificat acreditatiu de la distància, en la convocatòria del curs anterior, no caldrà que l'adjunti en la sol·licitud.
- **Indicar l'IDALU de l'alumnat sol·licitant.** (IDALU) És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins el Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) que ha creat el Departament d'Educació per a tot l'alumnat matriculat en centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Fer constar si alguna de les persones sol·licitants de l'ajut individual de desplaçament té demanat i/o concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte provinent d'una altra administració.
- Conveni regulador, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia, si s'escau.

En el cas d'alumnes amb pares/mares separats i/o divorciats amb règim de custòdia compartida, ambdós podran sol·licitar l'ajut pels dies lectius que, segons la corresponent sentència o document equivalent, tinguin la custòdia efectiva. Si això no es detalla, es considerarà que correspon a la meitat dels dies a cadascú.

4. Sol·licituds i documentació a presentar pels centres

Les direccions dels centres, d'acord amb l'art. 8 del Decret 161/1996, hauran de presentar:

- AIDs Proposta Centre – Relació d'ajuts individuals de desplaçament, segons document normalitzat, acompanyada de les sol·licituds del pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal, de l'alumnat interessat en aquesta convocatòria, on ha de quedar justificada la distància del domicili al centre escolar (o parada de transport escolar si n'hi ha).

La presentació de la sol·licitud corresponent a "Relació d'ajuts individuals de desplaçament" es realitzarà telemàticament per mitjà del Portal de Tràmits i Gestions de la web del CCAP (<https://www.tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat relatiu a Escoles, secció Transport Escolar (AIDs Proposta centre).

En cas de consultes i/o incidències sobre la tramitació telemàtica poden posar-se en contacte amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana de la nostra entitat.

5. Aplicació pressupostària i quantia

5.1. El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió dels ajuts regulats en les presents bases i l'aplicació pressupostària on aniran a càrrec, es determinaran en la corresponent convocatòria.

La concessió dels ajuts estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria. L'import de la despesa autoritzada podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades, per l'òrgan que tingui atribuïda la competència per raó de quantia de la modificació, sense que aquest fet doni lloc a una nova convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

5.2. L'adjudicació dels ajuts resta condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el CCAP i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni. En el cas





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

de no signar l'addenda, el CCAP trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

6. Terminis de presentació, tramitació, resolució i recursos

6.1. El CCAP publicarà l'edicte corresponent d'aquestes bases en el BOPB i a la seu electrònica del CCAP pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria i educació especial que acullin a alumnes que no tenen oferta educativa al seu municipi.

6.2. De conformitat amb la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el CCAP publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

6.3. El **termini per a la presentació** de la relació global de les persones sol·licitants, per part de la direcció del centre, és el que s'indicarà a la convocatòria de les AID. No s'acceptarà cap sol·licitud fora de termini, llevat que s'acrediti, mitjançant un certificat de residència de l'Ajuntament i/o un certificat de matriculació de la direcció del centre educatiu, l'arribada de l'alumne/a a la comarca amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

6.4. La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

6.5. En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el CCAP publicarà en el taulell d'anuncis de la seu electrònica del CCAP, la relació de les persones sol·licitants respecte de les quals manca documentació o que presenten documentació defectuosa, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajut sol·licitat. Aquesta publicació en el taulell d'anuncis del CCAP substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar per via SMS i/o correu electrònic.

La persona interessada o el centre escolar hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del CCAP.

Els serveis tècnics comarcals podran corregir d'ofici la distància quilomètrica assenyalada en els certificats expedits pels ajuntaments quan es comprovi una errada substancial de medicació.

6.6. Un cop rebudes les sol·licituds, seran objecte de classificació i d'informe. El Servei d'Ensenyament del CCAP serà el responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstes en aquestes bases.

La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada per una comissió avaluadora constituïda pel Conseller d'Ensenyament, el secretari de la corporació i la Cap del





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Servei d'Ensenyament del CCAP, que emetrà una proposta de resolució de concessió i/o denegació. Aquesta proposta de resolució se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern comarcal que serà qui resoldrà la convocatòria.

6.7. *El termini màxim per emetre i notificar la resolució, que ha de ser degudament motivada, és de tres mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.*

6.8. *La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP i en els centres escolars. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar mitjançant missatge SMS al telèfon mòbil o al correu electrònic indicat per les persones sol·licitants.*

Els centres escolars rebran comunicació electrònica informant-los de la resolució i la relació nominal de l'alumnat publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP per tal que la puguin publicar al tauler d'anuncis del propi centre escolar.

6.9. *L'acte de resolució de l'ajut esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP, o bé directament recurs contenciós- administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.*

6.10. *S'entendrà que les persones beneficiàries accepten tàcitament l'ajut atorgat, així com les condicions imposades en la concessió, si en el termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació de l'acord no manifesten expressament les seves objeccions, mitjançant un escrit dirigit al CCAP.*

6.11. *El CCAP inclourà en el model 347 de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, (AEAT) la informació corresponent a aquesta ajuda (Ordre HAP/2429/2015 de 10 de novembre).*

7. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar - d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques - el CCAP a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència i familiars de la persona sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el CCAP, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- *Volant de convivència de la persona sol·licitant.*

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del CCAP (www.ccapedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions/Ciutadania/Tràmits Genèrics/Denegació de la consulta de dades i documents electrònics entre administracions.

8. Criteris d'adjudicació

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades, el servei d'Ensenyament del CCAP emetrà informe respecte al nombre i la quantia dels ajuts a concedir, a partir del següents criteris ordenats en ordre de prioritat decreixent, sempre i quan es compleixin els requisits d'escolarització i de distància:

- 1) *Resolució explícita dels Serveis Territorials d'Educació respecte a la necessitat d'ajuda de desplaçament.*
- 2) *La distància del domicili al centre o a la parada més propera del transport escolar col·lectiu existent.*

9. Atorgament o denegació

L'atorgament o denegació dels ajuts de desplaçament es farà mitjançant l'acord de la Junta de Govern, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base vuitena i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'addenda econòmica del Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el CCAP relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport escolar i del servei escolar de menjador, signada cada curs escolar.

S'atorgarà un ajut únic per família, independentment del nombre de germans o d'alumnes que hi visquin, dels viatges diaris que realitzin, del nivell formatiu i del centre o municipi on cursin estudis.

Podran ser denegades les sol·licituds en què concorri qualsevol de les circumstàncies següents:





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la concessió.*
- *Quan la persona sol·licitant rebi un altre ajut en concepte de desplaçament.*
- *Quan sigui impossible valorar la sol·licitud per manca de documentació.*
- *Quan no existeixi crèdit suficient per atendre la sol·licitud.*
- *Quan la persona sol·licitant tingui un deute pendent amb el Consell Comarcal.*
- *Quan la persona sol·licitant hagi ocultat dades o hagi falsejat qualsevol de les dades declarades, fins i tot si es compleixen els requisits per a la concessió.*

Si la matrícula en el centre educatiu s'ha realitzat un cop iniciat el curs escolar, l'import de l'ajut serà proporcional al període de temps durant el qual l'alumne/a hagi estat matriculat/ada.

10. Forma de pagament

La quantia global dels ajuts seran entregades a la mare, el pare o el/la tutor/a legal de l'alumne/a mitjançant transferència bancària.

En cap cas, la quantia global que el CCAP destinarà a ajuts individuals de desplaçament sobrepasarà l'import transferit per aquest concepte pel Departament d'Educació.

11. Revocació

Els ajuts seran revocats totalment o parcialment si es detecta que hi ha hagut ocultació o falsedat en les dades sol·licitades, i per l'incompliment de les condicions establertes en aquestes Bases, la qual cosa comportarà l'obligació de la persona beneficiària de reintegrar les quantitats rebudes.

12. Incompatibilitats

Els ajuts individuals de desplaçament que concedeix el CCAP són incompatibles amb qualsevol altre ajut de desplaçament provinent de qualsevol altra Administració o organisme públic o privat.

A l'efecte de comprovar el compliment d'aquest punt, el CCAP podrà demanar informació sobre aquests ajuts per qualsevol dels procediments que estimi oportuns.

13. Tractament de dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides

Les dades personals són recollides pels centres educatius a través de la corresponent sol·licitud i seran comunicades i transmeses al CCAP amb la fi explícita, legítima i determinada per a la gestió de les sol·licituds d'aquestes subvencions sota la responsabilitat del CCAP. Aquest tractament es realitzarà adoptant les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal el Reglament (UE) 2016/679 General de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades personals i Garantia drets digitals.

Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar els ajuts i es conservaran d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable i les responsabilitats que es puguin derivar.

El CCAP pot comunicar les dades a les administracions competents al tractar-se d'una





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ajuda en el marc de les obligacions de transparència de les ajudes públiques, que implicarà que podran ser accessibles a tercers en compliment de les obligacions de transparència així com a l'entitat bancària corresponent per realitzar el corresponent pagament.

La persona interessada podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se carrer Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, telèfon 938 900 000, o al delegat de protecció de dades d'aquest consell dpd@ccapenedes.cat

En qualsevol cas, la persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent, l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.gencat.cat).

14. Interpretació

Correspon a la Junta de Govern del CCAP la interpretació d'aquestes Bases.

15. Vigència

Aquestes bases tindran vigència indefinida mentre no siguin derogades per acord de l'òrgan competent.

16. Disposició final

Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes Bases regirà l'ordenança general de subvencions i ajuts econòmics del CCAP."

Vilafranca del Penedès, 27 de gener de 2023
El president, Xavier Lluch i Llopart

EDICTO

APROBACIÓN DE BASES DE AYUDAS INDIVIDUALES DE DESPLAZAMIENTO PARA EL ALUMNADO QUE NO TIENE OFERTA EDUCATIVA DE NIVEL OBLIGATORIO EN SU MUNICIPIO DE RESIDENCIA Y QUE SE DEBE DESPLAZAR A OTRO MUNICIPIO PARA SER ESCOLAR

La Junta de Gobierno del *Consell Comarcal del Alt Penedès*, en sesión de 26 de enero de 2023, derogó, las bases aprobadas en Junta de Gobierno del Consejo Comarcal, en sesión de 17 de febrero de 2022, bases reguladoras específicas para el otorgamiento de subvenciones mediante el procedimiento de concurrencia competitiva, con objeto de financiar el desplazamiento al alumnado escolarizado en centros escolares de infantil, primaria, secundaria obligatoria y de educación especial, escolarizados fuera de su municipio de residencia y en el centro educativo propuesto por el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña, de acuerdo con lo que dispone el





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Decreto 161/1996, de 14 de mayo, por el que se regula el servicio escolar de transporte para facilitar el desplazamiento del alumnado en la educación obligatoria, en especial su artículo 8º (*exp. G7004-000007/2022*).

Sin embargo, en la propia Junta de Gobierno, aprobó las bases reguladoras específicas para el otorgamiento de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, con el objeto de financiar el desplazamiento al alumnado escolarizado en centros escolares de infantil, primaria, secundaria obligatoria y de educación especial, escolarizados fuera de su municipio de residencia y en el centro educativo propuesto por el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña, de acuerdo con lo que dispone el Decreto 161/1996, de 14 de mayo, por el que se regula el servicio escolar de transporte para facilitar el desplazamiento del alumnado en la educación obligatoria, en especial su artículo 8º (*exp. G7004-000053/2022*).

Se expone al público el anuncio de las Bases durante el período de veinte días hábiles, a efectos de reclamaciones, mediante su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, de acuerdo con lo que establece el apartado 2 del artículo 124 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los entes locales de Cataluña. Asimismo, si transcurrido el plazo señalado no se presentan alegaciones, las bases quedarán elevadas a definitivas. En caso contrario, será necesario acordar si se estiman o no las alegaciones.

El texto íntegro de las bases es el siguiente:

“BASES DE AYUDAS INDIVIDUALES DE DESPLAZAMIENTO PARA EL ALUMNADO QUE NO TIENE OFERTA EDUCATIVA DE NIVEL OBLIGATORIO EN SU MUNICIPIO DE RESIDENCIA Y QUE SE DEBE DESPLAZAR A OTRO MUNICIPIO PARA SER ESCOLARIZADO

1. Objeto

El objeto de estas bases es el otorgamiento de Ayudas Individuales de Desplazamiento (en adelante AID) al alumnado escolarizado en centros escolares de infantil, primaria, secundaria obligatoria y de educación especial, escolarizados fuera de su municipio de residencia y en el centro educativo propuesto por el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña de acuerdo con lo que dispone el Decreto 161/1996, de 14 de mayo, por el que se regula el servicio escolar de transporte para facilitar el desplazamiento del alumnado en la educación obligatoria, en especial su artículo 8º.

2. Personas beneficiarias y solicitantes

2.1. *Las personas beneficiarias de la ayuda de desplazamiento son: El alumnado de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obligatoria, el alumnado que cursa estudios IFE y el alumnado que asiste a la Unidad*





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

de Escolarización

Compartida (en lo sucesivo UEC), escolarizados fuera de su municipio de residencia y en centros escolares sostenidos con fondos públicos de la comarca y que no tengan a su alcance un servicio de transporte colectivo, o bien que la distancia entre su domicilio y la parada más cercana de transporte escolar colectivo sea de 3 Km o más.

2.2. El alumnado beneficiario de esta ayuda debe estar escolarizado en el centro educativo propuesto por el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña, (de acuerdo con las adscripciones vigentes) o bien, en otro centro escolar cuando así haya sido propuesto por el Departamento de Educación.

2.3. Por la naturaleza de la ayuda y la especificidad del colectivo, para obtener la condición de persona beneficiaria de la ayuda no es necesario acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, si bien las personas solicitantes de la ayuda de desplazamiento son el padre, la madre, el tutor o tutora o representante legal del alumno/a.

3. Solicitudes y documentación a presentar por las familias

La solicitud de Ayuda Individual de Desplazamiento, única por familia, que debe presentarse a la dirección del Centro Escolar, estará a su disposición en la Oficina de Atención Ciudadana (OAC) del Consell Comarcal del Alt Penedès (en adelante CCAP), en la web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), en el apartado de Trámites y Gestiones>Ciudadanía>Enseñanza>Transporte escolar o en el mismo Centro.

La solicitud debe estar debidamente cumplimentada y firmada por el padre, la madre, el tutor o la tutora o representante legal.

En la solicitud, si procede, se hará constar y adjuntar lo siguiente:

- Certificado expedido por el Ayuntamiento en el que conste la distancia real entre el domicilio de la persona solicitante y la parada de la ruta de transporte escolar más cercana o en caso de no disponer de ruta, la distancia hasta el centro escolar.
En caso de que la persona beneficiaria vaya a presentar el certificado acreditativo de la distancia, en la convocatoria del curso anterior, no será necesario que lo adjunte en la solicitud.
- Indicar el IDALU del alumnado solicitante. (IDALU) Es el código identificador único que se asigna a cada alumno/a, dentro del Registro de Alumnos de Cataluña (RALC) que ha creado el Departamento de Educación para todo el alumnado matriculado en centros escolares públicos y privados de enseñanzas regladas y no universitarias de Cataluña.
- Hacer constar si alguna de las personas solicitantes de la ayuda individual de desplazamiento tiene solicitada y/o concedida alguna otra ayuda por este mismo concepto proveniente de otra administración.
- Convenio regulador, sentencia de divorcio o el acta final de mediación del Departamento de Justicia, en su caso.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En el caso de alumnos con padres/madres separados y/o divorciados con régimen de custodia compartida, ambos podrán solicitar la ayuda por días lectivos que, según la correspondiente sentencia o documento equivalente, tengan la custodia efectiva. Si esto no se detalla, se considerará que corresponde a la mitad de los días a cadauno.

4. Solicitudes y documentación a presentar por los centros

Las direcciones de los centros, de acuerdo con el arte. 8 del Decreto 161/1996, tendrán que presentar:

- *AIDs Propuesta Centro – Relación de ayudas individuales de desplazamiento, según documento normalizado, acompañada de las solicitudes del padre, la madre, el tutor o la tutora o representante legal, del alumnado interesado en esta convocatoria, donde debe quedar justificada la distancia del domicilio al centro escolar (o parada de transporte escolar si existe).*

La presentación de la solicitud correspondiente a “Relación de ayudas individuales de desplazamiento” se realizará telemáticamente a través del Portal de Trámites y Gestiones de la web del CCAP (<https://www.tramits.ccapenedes.cat>) en el apartado relativo a Escuelas, sección Transporte Escolar (AIDs Propuesta centro).

En caso de consultas y/o incidencias sobre la tramitación telemática, pueden ponerse en contacto con la Oficina de Atención Ciudadana de nuestra entidad.

5. Aplicación presupuestaria y cuantía

5.1. *El presupuesto máximo que se destinará para la concesión de las ayudas reguladas en las presentes bases y la aplicación presupuestaria donde irán a cargo, se determinarán en la correspondiente convocatoria.*

La concesión de las ayudas estará condicionada a la disponibilidad presupuestaria y, en todo caso, hasta agotarse el crédito destinado a la convocatoria. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de cuantía de la modificación, sin que este hecho dé lugar a una nueva convocatoria.

La efectividad de la cuantía adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en el momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

5.2. *La adjudicación de las ayudas queda condicionada a la firma de la correspondiente adenda del convenio entre el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña y el CCAP ya la dotación presupuestaria que se especifique en el citado convenio. En el caso de no firmar la adenda, el CCAP enviará toda la documentación recogida al Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña.*





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

6. Plazos de presentación, tramitación, resolución y recursos

6.1. El CCAP publicará el edicto correspondiente de estas bases en el BOPB y en la sede electrónica del CCAP por el plazo de 20 días hábiles a los efectos de su exposición pública. Igualmente, se informará a la dirección de todos los centros escolares de la comarca de primaria y secundaria obligatoria y educación especial que acojan a alumnos que no tienen oferta educativa en su municipio.

6.2. De conformidad con la resolución de 15 de junio de 2020 de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de registro y publicación de convocatorias en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas (BOE nº 175, de 24 de junio de 2020), el CCAP publicará extracto de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

6.3. El plazo para la presentación de la relación global de las personas solicitantes, por parte de la dirección del centro, es el que se indicará en la convocatoria de las AID.

No se aceptará ninguna solicitud fuera de plazo, salvo que se acredite, mediante un certificado de residencia del Ayuntamiento y/o un certificado de matriculación de la dirección del centro educativo, la llegada del alumno/aa la comarca con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

6.4. La presentación de la solicitud para la obtención de la ayuda presupone el conocimiento y aceptación de estas bases.

6.5. En caso de que la solicitud sea incorrecta, incompleta o carezca de documentación, el CCAP publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, la relación de las personas solicitantes respecto de las cuales falta documentación o que presentan documentación defectuosa, para que en el plazo máximo de 10 días hábiles, subsanen o completen la documentación requerida. La falta de cumplimiento de este requerimiento en dicho plazo comportará el desistimiento de la ayuda solicitada. Esta publicación en el tablón de anuncios del CCAP sustituirá a la notificación individualizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la comunicación que se pueda realizar por vía SMS y/o correo electrónico.

La persona interesada o el centro escolar tendrán que aportar dentro del plazo la documentación requerida en la Oficina de Atención Ciudadana (OAC) del CCAP.

Los servicios técnicos comarcales podrán corregir de oficio la distancia kilométrica señalada en los certificados expedidos por los ayuntamientos cuando se compruebe un error sustancial de medición.

6.6. Una vez recibidas las solicitudes, serán objeto de clasificación y de informe. El Servicio de Enseñanza del CCAP será el responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las ayudas previstas en estas bases.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La propuesta de concesión de las ayudas será elaborada por una comisión evaluadora constituida por el consejero de Enseñanza, el secretario de la corporación y la jefa del Servicio de Enseñanza del CCAP, que emitirá una propuesta de resolución de concesión y/o denegación. Esta propuesta de resolución se someterá a consideración de la Junta de Gobierno comarcal que será la que resolverá la convocatoria.

6.7. *El plazo máximo para emitir y notificar la resolución, que debe ser debidamente motivada, será de tres meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las personas interesadas pueden entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.*

6.8. *La Resolución de la concesión o denegación de estas ayudas, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP y en los centros escolares. Ésta sustituirá la notificación individualizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la comunicación que se pueda realizar mediante mensaje SMS en el teléfono móvil o en el correo electrónico indicado por las personas solicitantes.*

Los centros escolares recibirán comunicación electrónica informándoles de la resolución y la relación nominal del alumnado publicada en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP para que la puedan publicar en el tablón de anuncios del propio centro escolar.

6.9. *El acto de resolución de la ayuda agota la vía administrativa, de acuerdo con lo que dispone el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y contra él podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de su publicación en tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso- Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo máximo de dos meses.*

6.10. *Se entenderá que las personas beneficiarias aceptan tácitamente la ayuda otorgada, así como las condiciones impuestas en la concesión, si en el plazo máximo de 15 días naturales desde la publicación del acuerdo no manifiestan expresamente sus objeciones, mediante escrito dirigido al CCAP.*

6.11. *El CCAP incluirá en el modelo 347 de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, (AEAT) la información correspondiente a esta ayuda (Orden HAP/2429/2015 de 10 de noviembre).*

7. Documentos aportados por las personas interesadas en el procedimiento administrativo.

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que haya elaborado cualquier





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Administración, independientemente de que la presentación de dichos documentos tenga carácter preceptivo o facultativo en el procedimiento de que se trate, siempre que la persona interesada haya expresado su consentimiento para que se consulten o soliciten. Se presume que la consulta o la obtención es autorizada por las personas interesadas salvo que en el procedimiento conste su oposición expresa o que la ley especial aplicable requiera un consentimiento expreso.

La presentación de la solicitud comporta autorizar - de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas - el CCAP a poder obtener de otras administraciones públicas los datos que sean precisos para determinar, conocer y comprobar todas las que tienen que ver con la identificación, circunstancias personales, de residencia y familiares de la persona solicitante, así como del resto de miembros computables de la unidad familiar, necesarias para la resolución de la petición de la ayuda, salvo oposición expresa de la persona solicitante que deberá constar explícitamente en el procedimiento.

En este sentido, el CCAP, a efectos de este procedimiento, consultará los siguientes datos y documentos electrónicos entre administraciones, siguientes:

- *Volante de convivencia de la persona solicitante.*

En caso de que algún miembro de la unidad familiar desee la oposición expresa a la consulta de datos y documentos electrónicos entre administraciones puede ejercer su derecho rellenando el formulario que encontrará a su disposición en la web del CCAP (www.ccapenedes.cat), en el apartado de Trámites y gestiones/Ciudadanía/Trámites Genéricos/Denegación de la consulta de datos y documentos electrónicos entre administraciones.

8. Criterios de adjudicación

De acuerdo con las disponibilidades presupuestarias y en función de las solicitudes presentadas, el servicio de Enseñanza del CCAP emitirá informe respecto al número y cuantía de las ayudas a conceder, a partir de los siguientes criterios ordenados en orden de prioridad decreciente, siempre y cuando se cumplan los requisitos de escolarización y distancia:

- 1) *Resolución explícita de los Servicios Territoriales de Educación respecto a la necesidad de ayuda de desplazamiento.*
- 2) *La distancia del domicilio al centro o a la parada más cercana del transporte escolar colectivo existente.*

9. Otorgamiento o denegación

El otorgamiento o denegación de las ayudas de desplazamiento se hará mediante el acuerdo de la Junta de Gobierno, una vez valoradas todas las solicitudes de acuerdo con los criterios especificados en la base octava y en función de la disponibilidad presupuestaria resultante de adenda económica del Convenio de colaboración entre la administración de la Generalitat de Catalunya, mediante el Departamento de Educación y el CCAP relativo a la delegación de competencias en cuanto a la gestión del servicio escolar de transporte escolar y del servicio





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

escolar de comedor , firmada cada curso escolar.

Se otorgará una ayuda única por familia, independientemente del número de hermanos o de alumnos que convivan, de los viajes diarios que realicen, del nivel formativo y del centro o municipio donde cursen estudios.

Podrán ser denegadas las solicitudes en las que concurra cualquiera de las siguientes circunstancias:

- *La falta de todos o algunos de los requisitos necesarios para la concesión.*
- *Cuando la persona solicitante reciba otra ayuda en concepto de desplazamiento.*
- *Cuando sea imposible valorar la solicitud por carencia de documentación.*
- *Cuando no exista crédito suficiente para atender a la solicitud. • Cuando la persona solicitante tenga una deuda pendiente con el Consejo Comarcal. • Cuando la persona solicitante haya ocultado datos o haya falseado cualquiera de los datos declarados, incluso si se cumplen los requisitos para la concesión.*

Si la matrícula en el centro educativo se ha realizado una vez iniciado el curso escolar, el importe de la ayuda será proporcional al período de tiempo durante el cual el alumno/a hayasido matriculado/a.

10. Forma de pago

La cuantía global de las ayudas seran entregadas a la madre, el padre o el/la tutor/a legal del alumno/a mediante transferencia bancaria.

En ningún caso, la cuantía global que el CCAP destinará a ayudas individuales de desplazamiento sobrepasará el importe transferido por este concepto por el Departamentode Educación.

11. Revocación

Las ayudas serán revocadas total o parcialmente si se detecta que ha habido ocultación o falsedad en los datos solicitados, y por el incumplimiento de las condiciones establecidas en estas Bases, lo que comportará la obligación de la persona beneficiaria de reintegrar las cantidades recibidas.

12. Incompatibilidades

Las ayudas individuales de desplazamiento que concede el CCAP son incompatibles con cualquier otra ayuda de desplazamiento proveniente de cualquier otra administración u organismo público o privado.

A efectos de comprobar el cumplimiento de este punto, el CCAP podrá recabar información sobre estas ayudas por cualquiera de los procedimientos que estime oportunos.





CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

13. Tratamiento de datos personales y confidencialidad de las ayudas concedidas

Los datos personales son recogidos por los centros educativos a través de la correspondiente solicitud y serán comunicados y transmitidos al CCAP con el fin explícito, legítimo y determinado para la gestión de las solicitudes de estas subvenciones bajo la responsabilidad del CCAP. Este tratamiento se realizará adoptando las medidas de seguridad necesarias, de acuerdo con la normativa aplicable de la legislación vigente de protección de datos de carácter personal, el Reglamento (UE) 2016/679 General de protección de datos y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de datos personales y Garantía derechos digitales.

Estos datos serán tratados con el fin de gestionar las ayudas y se conservarán de acuerdo con la normativa de archivo aplicable y las responsabilidades que se puedan derivar.

El CCAP puede comunicar los datos a las administraciones competentes al tratarse de una ayuda en el marco de las obligaciones de transparencia de las ayudas públicas, que implicará que podrán ser accesibles a terceros en cumplimiento de las obligaciones de transparencia así como a la entidad bancaria correspondiente para realizar el pago correspondiente.

La persona interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, dirigiéndose calle Hermenegild Clascar, 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, teléfono 938 900 000, o en el delegado de protección de datos de este consejo dpd@ccapenedes.cat

En cualquier caso, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control correspondiente, la autoridad Catalana de Protección de datos (apdcat.gencat.cat).

14. Interpretación

Corresponde a la Junta de Gobierno del CCAP la interpretación de estas bases.

15. Vigencia

Estas bases tendrán vigencia indefinida mientras no sean derogadas por acuerdo del órgano competente.

16. Disposición final

Para todos aquellos aspectos no previstos en estas Bases regirá la ordenanza general desubvenciones y ayudas económicas del CCAP."

Vilafranca del Penedès, 27 de enero de 2023

El presidente, Xavier Lluch i Llopart

