



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

EDICTE

**APROVACIÓ DE BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES EDUCATIUS DE LA COMARCA DE L'ALT PENEDÈS PER A ACTIVITATS LUDICOEDUCATIVES**

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'1 de desembre de 2022, va aprovar les Bases Reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades als centres educatius de la comarca de l'Alt Penedès per l'organització d'activitats ludicoeducatives, amb l'objecte de finançar les activitats ludicoeducatives organitzades pels centres educatius autoritzats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, segon cicle d'educació infantil i primària, i de secundària obligatòria sostinguts amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès (G7004-0000046/2022).

S'exposa al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la de la seu electrònica del CCAP, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya. Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

El text de les bases és el següent:

**"BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES EDUCATIUS DE LA COMARCA DE L'ALT PENEDÈS PER A ACTIVITATS LUDICOEDUCATIVES**

**1. Objecte i finalitat**

*L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions adreçades als centres educatius autoritzats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, segon cicle d'educació infantil i primària, i de secundària obligatòria sostinguts amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès. Amb una doble finalitat:*

- a) *Facilitar als centres el desenvolupament del seu projecte educatiu de forma extensa i universalitzada entre tot el seu alumnat i en benefici de tota la comunitat educativa.*
- b) *Potenciar i apropar els espais naturals i culturals així com les tradicions de la nostra comarca.*

*Són objecte de la convocatòria les activitats ludicoeducatives, organitzades per una empresa especialitzada, que es duguin a terme a la comarca de l'Alt Penedès i que siguin programades pels centres, pel curs establert en la convocatòria. No ho seran aquelles que es duguin a terme fora de la nostra comarca.*

*Aquestes bases volen donar compliment als principis que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*serveis públics.*

*A la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, a l'article 2 disposa que s'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de la llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:*

- *Que l'entrega es realitzi sense contraprestació directa de les persones beneficiàries.*
- *Que l'entrega estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent la persona beneficiària de complir les objeccions materials i formals que s'hagin establert.*

*Els principis establerts en aquesta Llei són un fonament que cal respectar i contemplar en aquestes bases:*

- a. *Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.*
- b. *Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració Atorgant.*
- c. *Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.*

## **2. Règim jurídic**

*Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre:*

1. *Aquestes Bases.*
2. *La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.*
3. *Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals*
4. *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
5. *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.*
6. *Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*
7. *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
8. *Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

## **3. Procediment de concessió**

*El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva i convocatòria pública, amb les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria que ha d'aprovar la Junta de Govern, i establint-ne una prelación amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en any posteriors i no es poden al·legar com a precedent.*

*El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases en el Diari Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública.*

*De conformitat amb la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BOE núm. 175 de 24 de juny de 2020), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).*

#### **4. Període d'execució i despesa subvencionable**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les actuacions o activitats desenvolupades durant el període que s'estableixi a la respectiva convocatòria.*

*Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases.*

*Es poden finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses que es duguin a terme durant el curs establert en la convocatòria i destinades a facilitar als centres el desenvolupament del seu projecte educatiu de forma extensa i universalitzada entre tot el seu alumnat i en benefici de tota la comunitat educativa i/o potenciar i apropar els espais naturals i culturals així com les tradicions de la nostra comarca.*

#### **5. Destinataris i requisits**

*Aquests ajuts s'adrecen als centres docents d'educació infantil i primària, i d'educació secundària obligatòria de la comarca de l'Alt Penedès, sostinguts amb fons públics, i que compleixin amb els requisits mínims següents:*

- *No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari/ària de la subvenció.*
- *Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar l'entitat que els ha concedit i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.*
- *Que autoritzi al Consell Comarcal de l'Alt Penedès a verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques, si és necessari.*
- *Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb les administracions i la Seguretat Social.*

#### **6. Import de les subvencions i criteris de valoració**

*L'import total de les subvencions aniran a càrrec de les aplicacions del pressupost comarcal establertes en la convocatòria.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions i la quantia de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.*

*La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar.*

*En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent el CCAP - seguint sempre i en tot els casos el procediment que aquestes bases preveuen per a la concessió dels ajuts que són el seu objecte - estudiarà la possibilitat de destinar aquest sobrant entre les sol·licituds presentades en funció dels criteris establerts en la convocatòria.*

*Els criteris que serveixen per valorar les sol·licituds presentades són els següents:*

*L'import de cada subvenció dependrà del número d'alumnes participants en les activitats, definits en la subvenció i del crèdit pressupostari màxim, aplicant la fórmula següent:*

$$S = \frac{I \cdot A}{\sum A}$$

*S = Subvenció a atorgar a la sol·licitud. S'arrodonirà eliminant decimals*

*I = Import màxim corresponent al pressupost de la convocatòria*

*A = Núm. d'alumnat proposat per l'activitat en la sol·licitud*

*$\sum A$  = Sumatori d'alumnat proposat en cada una de les sol·licituds*

*L'import subvencionat no podrà ser superior al 80% del cost de l'activitat subvencionada.*

*La convocatòria es podrà declarar deserta o no esgotar l'import total previst a la partida, si els sol·licitants no compleixen les condicions o bé pels criteris prevists en aquestes bases.*

## **7. Procediment de presentació de sol·licituds i terminis**

*Els centres educatius interessats hauran de presentar una única sol·licitud de subvenció. Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment, s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic al Consell Comarcal en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Tot això sense perjudici de la presentació en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al Portal de Tràmits i Gestions de la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès ([www.tramits.ccapedes.cat](http://www.tramits.ccapedes.cat)). Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats pel Consell Comarcal que s'especifiquen en la Seu Electrònica.*

*La sol·licitud incorpora una autorització al Consell Comarcal de l'Alt Penedès – d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques- a poder obtenir d'altres administracions públiques*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació de la persona sol·licitant, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.*

*A més a més, la sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació complementària següent:*

- *Pressupost del cost de l'activitat (activitat i de transport, si s'escau).*

*La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i el Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment del procediment, les dades aportades a la sol·licitud.*

*Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes recollits a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.*

*La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió amb el consegüent reintegrament de les quantitats percebudes, i a la impossibilitat de presentar qualsevol sol·licitud d'ajut, subvenció o conveni en els 3 anys posteriors.*

*El termini de presentació de sol·licituds serà l'establert a les convocatòries. No s'acceptarà cap sol·licitud fora de termini.*

## **8. Instrucció del procediment i avaluació de sol·licituds**

*El Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal ha d'instruir i ordenar l'expedient per a l'atorgament de les subvencions que recullen aquestes bases.*

*Les actuacions d'instrucció comprenen:*

- *La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.*
- *La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.*

*L'instructor/a sotmetrà l'informe tècnic a la Comissió d'Avaluació qui, a la vista del qual, ha d'estudiar i avaluar les sol·licituds i estendrà una acta amb la proposta de resolució de concessió de les subvencions. La Comissió d'Avaluació estarà formada pel Conseller de l'àrea d'Ensenyament, el Secretari de la Corporació i la Cap del Servei d'Ensenyament que actuarà també de secretari de la Comissió.*

*L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de la subvenció*







CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

sol·licitada és la Junta de Govern Local o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència, de conformitat amb l'article 127. 1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### 9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució, elaborada per la Comissió Avaluadora, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució ha de contenir la relació dels ajuts concedits. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar concedir la subvenció als sol·licitants, d'acord amb els criteris establerts, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

La Junta de Govern ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Si per causes motivades el centre docent sol·licita un canvi de destinació en l'objecte de l'atorgament, caldrà que presenti sol·licitud acompanyada d'un informe motivat i l'aprovació del Consell Escolar de Centre.

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Una vegada s'hagi comunicat als sol·licitants l'acord de concessió, s'entendrà que accepten tàcitament l'ajut atorgat i les condicions imposades en la concessió, si en el termini d'un mes des de la publicació de l'acord no manifesten expressament les seves objeccions, mitjançant un escrit dirigit al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos. En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

### 10. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades s'hauran de justificar en el termini establert en la convocatòria. Les despeses s'han d'haver produït en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

El centres beneficiaris hauran de presentar la justificació de forma telemàtica segons el





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

model normalitzat i acompanyat de la documentació següent:

- Sol·licitud de pagament de l'import justificat, d'acord amb el formulari normalitzat.
- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de la subvenció (activitat i transport, si s'escau), per un import mínim de la subvenció concedida.
- Certificat del Consell Escolar de Centre conforme l'import atorgat s'ha destinat íntegrament a l'objecte subvencionat.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà al responsable la necessitat d'esmenar, en el termini de 10 dies, les anomalies detectades i se li requerirà l'emissió d'un nou document justificatiu amb l'avertiment que de no fer-ho renuncia a l'import pendent de justificació.

### 11. Pagament

L'import de la subvenció es farà efectiu en un únic pagament a aplicar a l'exercici pressupostari corresponent. El pagament de l'import atorgat es realitzarà mitjançant transferència bancària i contra presentació prèvia de la justificació de l'activitat subvencionada.

### 12. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre concedida per altres administracions, ens públics o privats, sense que pugui superar el cost total de l'activitat subvencionada.

### 13. Control i supervisió de l'administració

Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès podrà en tot moment comprovar l'ús correcte dels ajuts atorgats.

### 14. Causes de reintegrament

Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, o aquells que no compleixin amb els requisits establerts en aquestes bases i a les respectives convocatòries. Son responsables del reintegrament els sol·licitants o els seus representants.

Especialment es podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- a) La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b) Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- c) Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- d) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- e) Correspongui a una altra administració pública l'atenció de la persona sol·licitant per





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*raó de la naturalesa de la prestació.*

- f) *Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració, s'estimi la seva denegació de forma motivada.*

*Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència al el/la beneficiari/ària, per alguna de les causes següents:*

- a) *Per voluntat o renúncia del/la beneficiari/ària a la prestació econòmica.*  
 b) *Per desaparició de totes o alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.*  
 c) *Per compliment del termini en les prestacions de durada determinada.*  
 d) *Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.*  
 e) *Per tota la resta de causes que preveu l'article 9 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.*

*L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part del/la beneficiari/ària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.*

*Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència a el/la beneficiari/ària, per alguna de les causes següents:*

- a) *Quan el/la beneficiari/ària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de les bases.*  
 b) *Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del CCAP, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.*  
 c) *Per haver transcorregut el termini de tres mesos des de l'atorgament de l'ajut, sense que l'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la part interessada.*  
 d) *Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.*  
 e) *La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.*  
 f) *Altres causes de caràcter greu imputables a el/la beneficiari/ària no contemplades en els apartats anteriors.*

*La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitat indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.*

*L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents. S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres*







CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

### 15. **Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i de la Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal.

### 16. **Tractament de dades personals**

El Consell, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades de les subvencions.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les aquestes subvencions. Aquestes dades personal podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de la subvenció.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu del Consell
- per correu electrònic a [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat)

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades ([apdcat.cat](http://apdcat.cat)) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat a [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat)

### 17. **Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

- públic.*
- b) *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
  - c) *Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.*

*En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:*

- a) *Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
- b) *No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.*
- c) *No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.*
- d) *Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.*
- e) *Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.*

*En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències recollides a la legislació vigent en matèria de subvencions*

## **18. Interpretació**

*La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament a la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.*

## **19. Vigència**

*Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.*

## **20. Disposició final**

*Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes Bases regirà l'ordenança general de subvencions i ajuts econòmics del Consell Comarcal de l'Alt Penedès."*

Vilafranca del Penedès, 15 de desembre de 2022.

El president, Xavier Lluch i Llopart





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

## EDICTO

### APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DIRIGIDAS A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE LA COMARCA DEL ALT PENEDÉS PARA ACTIVIDADES LÚDICO-EDUCATIVAS

La Junta de Gobierno del *Consell Comarcal de Alt Penedès*, en sesión de 1 de noviembre de 2022, aprobó las *Bases Reguladoras de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a los centros educativos de la comarca del Alt Penedès para actividades lúdico-educativas*, con el objeto de financiar las actividades lúdico-educativas organizadas por los centros educativos autorizados por el Departamento de Enseñanza de la Generalidad de Cataluña, segundo ciclo de educación infantil y primaria, y de secundaria obligatoria sostenidos con fondos públicos, de la comarca del Alt Penedès (exp. G7004-000046/2022).

Se expone al público el anuncio de las Bases durante el período de veinte días hábiles, a efectos de reclamaciones, mediante su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CCAP, de acuerdo con lo que establece el apartado 2 del artículo 124 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los entes locales de Cataluña. Asimismo, si transcurrido el plazo señalado no se presentan alegaciones, las bases quedarán elevadas a definitivas. En caso contrario, será necesario acordar si se estiman o no las alegaciones.

El texto de las bases es el siguiente:

### **“BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DIRIGIDAS A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE LA COMARCA DE EL ALTO PENEDÉS PARA ACTIVIDADES LÚDICO-EDUCATIVAS**

#### **1. Objeto y finalidad**

El objeto de estas bases es regular la concesión de subvenciones dirigidas a los centros educativos autorizados por el Departamento de Enseñanza de la Generalidad de Cataluña, segundo ciclo de educación infantil y primaria, y de secundaria obligatoria sostenidos con fondos públicos, de la comarca del Alt Penedès. Con una doble finalidad:

- a) *Facilitar a los centros el desarrollo de su proyecto educativo de forma extensa y universalizada entre todo su alumnado y en beneficio de toda la comunidad educativa.*
- b) *Potenciar y acercar los espacios naturales y culturales así como las tradiciones de la nuestra condado.*

Son objeto de la convocatoria las actividades lúdico-educativas, organizadas por una empresa especializada, que se lleven a cabo en la comarca del Alt Penedès y que sean programadas por los centros, por el curso establecido en la convocatoria. No lo serán aquellas que se lleven a cabo fuera de nuestra comarca.





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

Estas bases quieren dar cumplimiento a los principios que, de acuerdo con la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deben imperar en la relación entre la administración y la ciudadanía en materia de objetividad, transparencia, proporcionalidad, confianza legítima, buena fe, eficacia y eficiencia de los *servicios públicos*.

*En la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el artículo 2 dispone que se entiende por subvención toda disposición dineraria realizada por cualquiera de los sujetos previstos en el artículo 3 de la ley, a favor de personas públicas o privadas, y que cumpla los siguientes requisitos:*

- *Que la entrega se realice sin contraprestación directa de las personas beneficiarias.*
- *Que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizado o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo la persona beneficiaria cumplir las objeciones materiales y formales que se hayan establecido.*

*Los principios establecidos en esta Ley son un fundamento a respetar y contemplar en estas bases:*

- a. Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad y no discriminación.*
- b. Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración Atorgant.*
- c. Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.*

## **2. Régimen jurídico**

*Estas subvenciones se regulan por las normas que se indican a continuación y por este orden:*

- 1. Estas Bases.*
- 2. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en todo lo que sea considerado desarrollo de la normativa básica indicada en la disposición final primera de la indicada Ley de Subvenciones.*
- 3. Decreto 179/1995, de 16 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales*
- 4. Decreto legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley municipal y derégimen local de Cataluña.*
- 5. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local en todo aquello considerado como norma básica.*
- 6. Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales.*
- 7. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.*
- 8. Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

### 3. Procedimiento de concesión

*El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva y convocatoria pública, con las solicitudes que se presenten en el período fijado en la convocatoria que debe aprobar la Junta de Gobierno, y estableciendo una prelación con los criterios de valoración establecidos en estas bases.*

*Las subvenciones que se otorguen tienen carácter finalista, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en año posteriores y no pueden alegarse como precedente.*

*El Consell Comarcal del Alt Penedès publicará el Edicto correspondiente de estas bases en el Diario Oficial de la Provincia de Barcelona y en la sede electrónica del Consell Comarcal del Alt Penedès por el plazo de 20 días hábiles a los efectos de su exposición pública.*

*De conformidad con la resolución de 15 de junio de 2020 de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de registro y publicación de convocatorias en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas (BOE nº 175 de 24 de junio de 2020), el Consejo Comarcal de L'Alt Penedès publicará extracto de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).*

### 4. Periodo de ejecución y gasto subvencionable

*Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar las actuaciones o actividades desarrolladas durante el período que se establezca en la respectiva convocatoria.*

*Se considera gasto subvencionable el que de forma inequívoca responda a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulte estrictamente necesario y se haga en el plazo y en las condiciones que determinan estas bases.*

*Se pueden financiar con cargo a las subvenciones reguladas en estas bases los gastos que se lleven a cabo durante el curso establecido en la convocatoria y destinados a facilitar a los centros el desarrollo de su proyecto educativo de forma extensa y universalizada entre todo su alumnado y en beneficio de toda la comunidad educativa y/o potenciar y acercar los espacios naturales y culturales así como las tradiciones de la nuestra comarca.*

### 5. Destinatarios y requisitos

*Estas ayudas se dirigen a los centros docentes de educación infantil y primaria, y de educación secundaria obligatoria de la comarca del Alt Penedès, sostenidos con fondos públicos, y que cumplan con los siguientes requisitos mínimos:*

- *No encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones, que imposibilitan por ser beneficiario/a de la subvención.*
- *Presentar declaración sobre si se han solicitado y/ o se han obtenido otras*







CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*ayudas públicas o privadas para la misma actividad, haciendo constar la entidad que les ha concedido y la cantidad solicitada y/u obtenida.*

- *Que autorice al Consejo Comarcal del Alt Penedès a verificar los datos mediante las plataformas habilitadas por las administraciones públicas, si es necesario.*
- *Que se encuentren al corriente del cumplimiento de las obligaciones fiscales con las administraciones y la Seguridad Social.*

### **6. Importe de las subvenciones y criterios de valoración**

*El importe total de las subvenciones irán con cargo a las aplicaciones del presupuesto comarcalestables en la convocatoria.*

*El importe de las subvenciones a distribuir entre los solicitantes no podrá superar el importe del crédito asignado en cada una de las convocatorias y, en su caso, en las ampliaciones que se acuerden. Las condiciones y cuantía de las ampliaciones serán las que se determinen específicamente en cada convocatoria.*

*La cuantía de cada subvención depende de la valoración que se realice. Se evalúa cada solicitud de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria, y dada la calificación conseguida, el presupuesto presentado y la dotación presupuestaria establecida en la convocatoria, se determina el importe de la subvención a otorgar.*

*En caso de que, una vez resuelta la convocatoria de subvenciones y en el transcurso del ejercicio, quedara crédito sin aplicación a la partida correspondiente el CCAP - siguiendo siempre y en todos los casos el procedimiento que estas bases prevén para la concesión de las ayudas que son su objeto – estudiará la posibilidad de destinar este sobrante entre las solicitudes presentadas en función de los criterios establecidos en la convocatoria.*

*Los criterios que sirven para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:*

*El importe de cada subvención dependerá del número de alumnos participantes en las actividades, definidos en la subvención y del crédito presupuestario máximo, aplicando la siguiente fórmula:*

$$S = \frac{I \cdot A}{\sum A}$$

*S = Subvención a otorgar a la solicitud. Se redondeará eliminando decimales*

*I = Importe máximo correspondiente al presupuesto de la convocatoria*

*A = Núm. alumnado propuesto por la actividad en la solicitud*

*$\sum A$  = Sumatorio de alumnado propuesto en cada una de las solicitudes*

*El importe subvencionado no podrá ser superior al 80% del coste de la actividad subvencionada.*

*La convocatoria podrá declararse desierta o no agotar el importe total previsto en la partida, si los solicitantes no cumplen las condiciones o bien por los criterios previstos en estas bases.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

## 7. Procedimiento de presentación de solicitudes y plazos

Los centros educativos interesados tendrán que presentar una única solicitud de subvención.

Las solicitudes, debidamente cumplimentadas y firmadas digitalmente por la persona interesada o por la que represente legalmente, deben presentarse por el canal electrónico o telemático al Consejo Comarcal en el plazo que se establezca en la convocatoria. Todo ello sin perjuicio de la presentación en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Es necesario formular las solicitudes mediante el modelo normalizado disponible en el Portal de Trámites y Gestiones de la web del Consejo Comarcal del Alt Penedès ([www.tramits.ccapenedes.cat](http://www.tramits.ccapenedes.cat)).

Se pueden utilizar los sistemas de firma electrónica aceptados por el Consejo Comarcal que se especifican en la Sede Electrónica.

La solicitud incorpora una autorización al Consejo Comarcal del Alt Penedès – de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas- a poder obtener otras administraciones públicas los datos que sean precisos para determinar, conocer y comprobar todos los que tienen que ver con la identificación de la persona solicitante, necesarios para la resolución de la petición de la ayuda, salvo oposición expresa de la persona solo solicitante que deberá constar explícitamente en el procedimiento.

Además, la solicitud debe acompañarse de la siguiente documentación complementaria:

- Presupuesto del coste de la actividad (actividad y de transporte, en su caso).

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan y el Consejo Comarcal se reserva el derecho de comprobar, en cualquier momento del procedimiento, los datos aportados en la solicitud.

Los defectos de la solicitud deben subsanarse, después del requerimiento y con la advertencia de desistimiento, en el plazo máximo de 10 días desde la notificación. Si transcurrido este plazo no se han realizado las enmiendas oportunas, se entenderá que la persona interesada ha desistido de su solicitud. Entonces se dictará la resolución previa, de acuerdo con los términos recogidos en la legislación de procedimiento administrativo, y se archivarán las actuaciones sin ulterior trámite alguno.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o documento que acompañe a la solicitud dejan sin efecto este trámite desde el momento en que se conozcan, previa audiencia de la persona interesada, y, en consecuencia, comportan la inadmisión de la solicitud. También pueden ser causa de revocación de la subvención si se conocen con posterioridad a la concesión con el consiguiente reintegro de las cantidades percibidas, ya la imposibilidad de presentar cualquier





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*solicitudde ayuda, subvención o convenio en los 3 años posteriores.*

*El plazo de presentación de solicitudes será el establecido en las convocatorias. No se aceptaráninguna solicitud fuera de plazo.*

## **8. Instrucción del procedimiento y evaluación de solicitudes**

*El Servicio de Enseñanza del Consejo Comarcal debe instruir y ordenar el expediente para elotorgamiento de las subvenciones que recogen estas bases.*

*Las actuaciones de instrucción comprenden:*

- *La comprobación del cumplimiento de los requisitos para acceder a la condición de beneficiarioestablecido en estas bases.*
- *La petición de los informes, la información o el asesoramiento que se consideren necesarios, en caso de que el estudio de la documentación no sea suficiente para determinar la propuesta.*

*El instructor/ a someterá el informe técnico a la Comisión de Evaluación quien, a cuya vista, debe estudiar y evaluar las solicitudes y levantará un acta con la propuesta de resolución de concesión de las subvenciones. La Comisión de Evaluación estará formada por el consejero del área de Enseñanza, el secretario de la Corporación y la Jefa del Servicio de Enseñanza que actuará también de secretario de la Comisión.*

*El órgano competente para la resolución de la concesión o la denegación de la subvención solicitada es la Junta de Gobierno Local o el órgano en el que haya delegado esta competencia, de conformidad con el artículo 127. 1 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.*

## **9. Procedimiento de resolución y notificación**

*La propuesta de resolución, elaborada por la Comisión Evaluadora, debe someterse a la consideración de la Junta de Gobierno, órgano que debe resolver definitivamente, si procede, en varios actos, sobre el otorgamiento de las subvenciones.*

*La resolución contendrá la relación de las ayudas concedidas. Si algún beneficiario renuncia a la subvención, el órgano concedente puede acordar conceder la subvención a los solicitantes, de acuerdo con los criterios establecidos, siempre que con la renuncia se haya liberado crédito suficiente para atender al menos a una de las solicitudes denegadas.*

*La Junta de Gobierno debe emitir la resolución correspondiente en el plazo máximo de tres meses a contardesde la finalización del período de presentación de las solicitudes. Transcurrido este plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las personas interesadas puedenentender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.*

*Si por causas motivadas el centro docente solicita un cambio de destino en el objeto del otorgamiento, será necesario que presente solicitud acompañada de un informe motivado y la aprobación del Consejo Escolar de Centro.*

*La resolución del otorgamiento o denegación de estas ayudas, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el tablón de anuncios de la sede electrónica del*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*Consell Comarcal y ésta sustituirá a la notificación individualizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.*

*Una vez se haya comunicado a los solicitantes el acuerdo de concesión, se entenderá que aceptan tácitamente la ayuda otorgada y las condiciones impuestas en la concesión, si en el plazo de un mes desde la publicación del acuerdo no manifiestan expresamente sus objeciones, mediante escrito dirigido al Consejo Comarcal del Alt Penedès.*

*El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa, de acuerdo con lo que dispone el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y contra él podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en tablón de anuncios de la sede electrónica del Consejo Comarcal, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo máximo de dos meses. En caso de presentar el recurso potestativo de reposición, éste irá acompañado de la documentación que lo justifique.*

### **10. Plazo y forma de justificación**

*Las subvenciones otorgadas se tendrán que justificar en el plazo establecido en la convocatoria. Los gastos deben haberse producido en el plazo que se establezca en la convocatoria.*

*Los centros beneficiarios tendrán que presentar la justificación de forma telemática según el modelo normalizado y acompañado de la siguiente documentación:*

- *Solicitud de pago del importe justificado, de acuerdo al formulario normalizado.*
- *Facturas o documentos de valor probatorios de los gastos efectuados con motivo de la actividad objeto de la subvención (actividad y transporte, en su caso), por un importe mínimo de la subvención concedida.*
- *Certificación del Consejo Escolar de Centro conforme el importe otorgado se ha destinado íntegramente al objeto subvencionado.*

*En caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al responsable la necesidad de subsanar, en el plazo de 10 días, las anomalías detectadas y se le requerirá la emisión de un nuevo documento justificativo con la advertencia de que de no hacerlo renuncia al importe pendiente de justificación.*

### **11. Pago**

*El importe de la subvención se hará efectivo en un único pago a aplicar en el ejercicio presupuestario correspondiente. El pago del importe otorgado se realizará mediante transferencia bancaria y previa presentación de la justificación de la actividad subvencionada.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

## 12. Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones objeto de estas bases son compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones, entes públicos o privados, sin que pueda superar el coste total de la actividad subvencionada.

## 13. Control y supervisión de la administración

Las personas beneficiarias están obligadas a facilitar la información que los órganos de control de la Administración puedan requerirles. El Consejo Comarcal del Alt Penedès podrá en todo momento comprobar el uso correcto de las ayudas otorgadas.

## 14. Causas de reintegro

Estará obligado a reintegrar, el/ la beneficiario/ a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión, o aquellos que no cumplan con los requisitos establecidos en estas bases y en las respectivas convocatorias. Son responsables del reintegro los solicitantes o sus representantes.

Especialmente se podrán ser denegadas aquellas solicitudes en las que, pueda concurrir alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La falta de todos o algunos de los requisitos necesarios para su concesión.
- b) Dificultar la labor técnica de valoración de la solicitud recibida.
- c) Que no exista crédito suficiente para la atención de la solicitud.
- d) El falseamiento u ocultación de cualquiera de los datos declarados por los solicitantes podrá dar lugar a la denegación de la ayuda solicitada, incluido cuando la persona solicitante reúna los requisitos para la concesión.
- e) Corresponda a otra administración pública la atención de la persona solicitante por razón de la naturaleza de la prestación.
- f) Cualquier otro motivo que, atendiendo a las circunstancias y previa valoración, se estime su denegación de forma motivada.

Procederá la extinción de la ayuda, mediante resolución de la Junta de Gobierno y previa audiencia al el/ la beneficiario/ a, por alguna de las siguientes causas:

- a) Por voluntad o renuncia del/la beneficiario/aria a la prestación económica.
- b) Por desaparición de todas o alguna de las circunstancias, general o específicas, que dieron lugar a su concesión.
- c) Por cumplimiento del plazo en las prestaciones de duración determinada.
- d) Por mantenimiento de una situación de suspensión por un período continuado superior a tres meses.
- e) Por todo el resto de causas que prevé el artículo 9 de la Ley 13/2006, de 27 de julio, prestaciones sociales de carácter económico.

La extinción de la ayuda dará lugar a la tramitación, en su caso, del correspondiente expediente de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por parte del/ la beneficiario/a. En cualquier caso, y en función de las circunstancias económicas y personales concurrentes, el CCAP podrá establecer formas de devolución







CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*fraccionada u otra forma compensatoria.*

*Procederá la revocación de las prestaciones, mediante resolución de la Junta de Gobierno y previa audiencia al/ la beneficiario/ a, por alguna de las siguientes causas:*

- a) Cuando el/ la beneficiario/ a incumpla, todas o algunas, de las obligaciones adquiridas con la aceptación de las bases.*
- b) Falsear, ocultar o mostrar obstrucción a las actuaciones de comprobación emprendidas por parte del personal del CCAP, aun reuniendo a la persona solicitante los requisitos para la concesión.*
- c) Por haber transcurrido el plazo de tres meses desde el otorgamiento de la ayuda, sin que el ingreso haya podido hacerse efectivo por causas imputables a la parte interesada.*
- d) Desaparición de todas o algunas de las circunstancias que dieron lugar a la suyaconcesión.*
- e) La reiteración de las causas que motivaron la suspensión temporal de la prestación, de conformidad con lo que se establece en el apartado correspondiente de estas bases.*
- f) Otras causas de carácter grave imputables al/ la beneficiario/ a no contempladas en los apartados anteriores.*

*La revocación de la ayuda dará lugar a la tramitación, en su caso, del correspondiente expediente de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por parte de la persona beneficiaria y en los supuestos previstos en los que sea pertinente a la tramitación de un expediente sancionar, si procediera. En cualquier caso, y en función de las circunstancias económicas y personales concurrentes, el CCAP podrá establecer formas de devolución fraccionada u otra forma compensatoria.*

*El acto de revocación, extinción, suspensión irá precedido por un trámite de audiencia, por un plazo de 10 días, durante el cual la persona beneficiaria podrá alegar y presentar los documentos y justificaciones que considere pertinentes. Deberá resolverse sobre el mantenimiento, suspensión, revocación o extinción de la prestación en un plazo máximo de tres meses a contar desde la adopción de la suspensión cautelar.*

### **15. Infracciones y sanciones**

*En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y de la Ordenanza General de Subvenciones del Consejo Comarcal.*

### **16. Tratamiento de datos personales**

*El Consell, en cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y de Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos ("RGPD"), de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) o cualquier disposición en materia de protección de datos, se informa que el Consell es el responsable del tratamiento de los datos de las subvenciones.*





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

Los datos personales serán tratados con la exclusiva finalidad de cumplir y gestionar estas subvenciones. Estos datos personales podrán ser comunicados a entidades bancarias por la tramitación de los pagos o cobros, a la Agencia Tributaria por tramitaciones o declaraciones fiscales, y en su caso, a órganos administrativos o judiciales por el cumplimiento de las obligaciones legales o en contestación a requerimientos emitidos por dichos órganos.

Salvo que se indique lo contrario, los datos solicitados serán necesarios para las finalidades descritas, por tanto la negativa a facilitarlo imposibilitará la ejecución de la relación contractual.

La base legal de los tratamientos es la ejecución de la subvención.

Los datos se conservarán siempre que se mantengan las relaciones y de acuerdo con la normativa de archivo aplicable, respetando los períodos de prescripción de las responsabilidades que se pueden derivar.

Para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación o portabilidad de los

datos deberá realizarse la petición, acompañando de DNI o cualquier otro documento que acredite su identidad: · por carta en la sede del Consejo · por correo electrónico a [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat). Se informa que también tiene

derecho a presentar una reclamación ante la autoridad Catalana de Protección de datos ([apdcat.cat](http://apdcat.cat)) o ponerse en contacto con el Delegado de Protección de datos de esta entidad en [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat)

## 17 Principios éticos y de conducta

Los beneficiarios de ayudas públicas deben adoptar una conducta éticamente ejemplar, abstenerse de realizar, fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta y poner en conocimiento de los órganos competentes cualquier manifestación de estas prácticas que, a su juicio, sea presente o pueda afectar al procedimiento. Particularmente deben abstenerse de realizar cualquier acción que pueda vulnerar los principios de igualdad de oportunidades y de libre competencia.

Con carácter general, los beneficiarios de ayudas públicas, en el ejercicio de su actividad, asumen las siguientes obligaciones:

- Observar los principios, normas y cánones éticos propios de las actividades, oficios y/o profesiones correspondientes a la actividad objeto de subvención o ayuda público.
- No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público.
- Denunciar las situaciones irregulares que puedan presentarse en las convocatorias de subvenciones o ayudas, o en los procesos derivados de estas convocatorias.

En particular, los beneficiarios de subvenciones o ayudas públicas asumen las siguientes obligaciones:

- Comunicar inmediatamente al órgano competente las posibles situaciones de conflicto de intereses.
- No solicitar, directa o indirectamente, que un cargo o empleado público influya en la adjudicación de la subvención o ayuda.
- No ofrecer ni facilitar a cargos o empleados públicos ventajas personales o





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

*materiales, ni para sí mismos ni para terceras personas, con la voluntad de incidir en un procedimiento de adjudicación de subvención o ayuda.*

- d) *Colaborar con el órgano competente en las actuaciones que éste realice para el seguimiento y/ o la evaluación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en las bases de la convocatoria, particularmente facilitando la información que les sea solicitada para las finalidades relacionadas con la percepción de fondos públicos.*
- e) *Cumplir las obligaciones de facilitar la información que la legislación de transparencia impone a los adjudicatarios en relación con la administración o las administraciones de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal, en los supuestos establecidos en el apartado cuarto del artículo 3 de la Ley de transparencia.*

*En caso de incumplimiento de los principios éticos y reglas de conducta son aplicables el régimen sancionador que establece la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, y las sanciones que establece el artículo 84 en cuanto a beneficiarios de ayudas públicas, sin perjuicio de otras posibles consecuencias recogidas en la legislación vigente en materia de subvenciones*

## **18 Interpretación**

*La facultad de interpretación y aplicación de estas bases recae exclusivamente en la Junta de Gobierno del Consell Comarcal del Alt Penedès, y corresponde a la Presidencia de este ente la resolución de las incidencias que se produzcan en su gestión y ejecución, salvo la aprobación de los actos expresamente atribuidos a la competencia de otros órganos en estas mismas bases.*

## **19. Vigencia**

*Estas bases rigen desde el día siguiente al de la publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB), y serán vigentes hasta que se acuerde su modificación o derogación.*

## **20. Disposición final**

*Para todos aquellos aspectos no previstos en estas Bases regirá la ordenanza general de subvenciones y ayudas económicas del Consell Comarcal del Alt Penedès.”*

Vilafranca del Penedès, 15 de diciembre de 2022.  
El presidente, Xavier Lluch Llopert

