



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

## **BASES PER A L'AJUDICACIÓ I LA UTILITZACIÓ DE LES PLACES DEL TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI PER A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS ESCOLARITZATS A LA COMARCA DE L'ALT PENEDÈS (TENÓ)**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular l'adjudicació i la utilització del servei de transport escolar no obligatori que s'estableix per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès que cursa estudis en els nivells d'ensenyament obligatori i que està matriculat en un centre escolar situat en el seu municipi de residència o en un centre de la comarca de l'Alt Penedès no proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (d'acord amb les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar) i que sol·licita una plaça en una de les rutes establertes pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

D'acord amb la delegació de competències del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès no té l'obligació de prestar el servei de transport escolar no obligatori. Malgrat això, podrà promoure la seva prestació quan el nombre de persones usuàries, l'addenda econòmica del Departament d'Educació i el copagament de les persones usuàries el facin viable.

Les modalitats previstes són:

- a) Servei de transport escolar compartit: per l'alumnat d'educació secundària obligatòria, sense dret a transport escolar gratuït que vulgui optar a una plaça vacant d'una parada existent d'alguna ruta de transport obligatòria gestionada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès. Cal tenir en compte que la resolució de la sol·licitud estarà subjecta als criteris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a les places vacants, al nombre de persones usuàries inscrites i al seu copagament.

Són places vacants dels vehicles del transport escolar aquelles que no han quedat cobertes després d'atendre les sol·licituds de l'alumnat amb dret a transport escolar obligatori. Aquest alumnat, d'acord amb els decrets 160/96 i 161/96, de 14 de maig, i les especificacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que regulen el servei de transport escolar, estableixen que la gratuïtat del servei es preveu exclusivament per a l'alumnat que, per manca d'oferta del seu nivell educatiu en el municipi de residència, es desplacen a un altre municipi i s'escolaritzen en el centre proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb les adscripcions vigents.

Tanmateix, en els vehicles de rutes de transport escolar obligatori hi haurà uns seients reservats (no ocupats) destinats exclusivament a possibles incorporacions d'alumnat amb dret a transport escolar obligatori (els quals gaudeixen d'un dret preferent) que es puguin produir durant el curs escolar.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

- b) Contractació d'un servei de transport escolar col·lectiu no obligatori: consisteix en l'establiment d'un servei de transport escolar contractat pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès exclusivament per transportar alumnat sense dret a transport escolar obligatori. Aquesta modalitat de transport és per a l'alumnat d'educació infantil, primària i educació especial, quedant condicionada en cada curs escolar a la seva viabilitat econòmica, mitjançant el copagament voluntàriament acordat entre les parts implicades (persones usuàries i administracions).

## **2. Persones Beneficiàries**

Poden ser persones usuàries del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori l'alumnat en edat escolar obligatòria i l'alumnat matriculat a un centre d'Educació Especial, escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès i que tenen oferta educativa en el seu municipi de residència o que no estan matriculats en un centre proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (d'acord les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar).

## **3. Requisits de l'alumnat**

La persona beneficiària ha de reunir els requisits següents:

- 3.1 Cursar estudis d'ensenyament obligatori o estar escolaritzat en un centre d'Educació Especial.
- 3.2 Estar matriculat en un centre educatiu situat en el seu municipi de residència i/o en un centre no proposat pel Departament d'Educació (d'acord les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar).
- 3.3 Sol·licitar una ruta i una parada de transport escolar ja establerta pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
- 3.4 L'ús del servei del transport escolar no obligatori estarà subjecte al pagament del preu públic vigent establert en l'ordenança aprovada a aquest efecte pel Consell Comarcal.

## **4. Sol·licituds i documentació a presentar per les famílies d'alumnat resident a la comarca**

La sol·licitud, única per família, que s'ha de presentar a la direcció del Centre Escolar, estarà a la seva disposició a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, a la web del Consell Comarcal ([www.ccapenedes.cat](http://www.ccapenedes.cat)), a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/ Ensenyament\_transport escolar o al mateix Centre.

Les persones interessades en aquesta convocatòria hauran de presentar la sol·licitud, degudament emplenada i signada pel pare, la mare o tutor/a legals.

Quan la persona sol·licitant sigui el/la tutor/a legal de l'alumne/a, haurà de presentar fotocòpia de la documentació que ho acrediti.

És condició indispensable indicar l'IDALU de l'alumnat sol·licitant.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

(IDALU) És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins el Registre d'Alumnat de Catalunya (RALC) que ha creat el Departament d'Educació per a tot l'alumnat matriculat en centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer aquest codi, la família haurà de demanar-lo al centre escolar.

La validesa de la sol·licitud és per un sol curs escolar ja que l'atorgament depèn de places vacants o de la viabilitat de la ruta.

## 5. Sol·licituds, documentació i terminis de presentació pels centres

La direcció del centre, d'acord amb el Decret 161/1996, presentarà la relació nominal de totes les persones sol·licitants, segons el model normalitzat: **Proposta Centre**.

Conjuntament amb aquesta proposta s'hauran de presentar les sol·licituds dels pares, mares o tutors/es de l'alumnat interessats en aquesta convocatòria.

De conformitat amb el que disposa l'article 16 de la 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, les sol·licituds es presentaran a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (c/ Hermenegild Clascar, 1-3 de Vilafranca del Penedès), en horari d'oficina de 9 a 14 hores, en el model normalitzat, que estarà a disposició de les persones interessades a la mateixa oficina, o a través d'Internet al web del CCAP ([www.ccapenedes.cat](http://www.ccapenedes.cat)), a l'apartat de Tràmits i gestions/Ensenyament-Transport escolar.

Els terminis per a la presentació de la relació de persones sol·licitants i de les sol·licituds, per part de la direcció del centre són els següents:

Alumnat amb continuïtat al centre el curs següent:

- Durant la primera quinzena de maig:
- L'alumnat de 2n, 3r i 4t d'ESO
- L'alumnat de P4 a 6è de primària
- L'alumnat escolaritzat en un centre d'Educació Especial

Per alumnat amb nova incorporació al centre:

- Durant la primera setmana, després de la finalització del període de matrícula d'acord amb les dates proposades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en cadascun dels nivells educatius obligatoris.

En cas de rebre sol·licituds fora d'aquests terminis, no es garanteix la plaça a l'inici de curs.

## 6. Sol·licituds i terminis per a les famílies d'alumnat que no resideix a la comarca

La presentació de sol·licituds es farà telemàticament a través d'Internet al web del CCAP([www.ccapenedes.cat](http://www.ccapenedes.cat)) a l'apartat de:



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament\_Transport escolar.

El termini per a la presentació de les sol·licituds de l'alumnat que no resideixi a la comarca de l'Alt Penedès, però que estigui matriculat en un centre de la comarca i cursi estudis de nivell obligatori, per part directament de la família al Consell Comarcal, serà de 10 dies hàbils a partir de la data de finalització del període de matrícula.

## **7. Tramitació, resolució i recursos**

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'edicte corresponent d'aquestes bases a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca que tinguin rutes de transport escolar.

El centre educatiu és responsable de comunicar al CCAP qualsevol canvi que es produeixi durant el curs escolar que afecti la condició de persona beneficiària de l'atorgament d'una plaça per part d'un/a alumne/a.

Igualment, el centre educatiu és responsable de comunicar al CCAP les baixes de l'alumnat beneficiari del transport escolar no obligatori, indicant la data en què l'alumne/a ha cursat baixa del centre.

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de places del transport escolar pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases, de la normativa d'utilització del servei de transport escolar vigent aprovada pel CCAP i de l'ordenança fiscal reguladora del preu públic.

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal ho notificarà al centre educatiu, perquè aquest ho comuniqui directament a la persona sol·licitant, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la sol·licitud.

La persona interessada o el centre escolar hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre general d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

## **8. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu**

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar -d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques- el Consell Comarcal de l'Alt Penedès a poder obtenir d'altra administració pública la dada següent, llevat d'oposició expressa del sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- Volant de convivència de la persona sol·licitant.

En cas que alguna persona membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal ([www.ccapenedes.cat](http://www.ccapenedes.cat)), a l'apartat de Tràmits i gestions.

## **9. Criteris d'adjudicació de les places vacants**

Les sol·licituds estaran subjectes als criteris que en cada curs escolar especifiqui el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a la seva adjudicació.

Les places lliures de les rutes obligatòries (modalitat A) seran les que restin vacants un cop comptabilitzades les sol·licituds de transport obligatori, independentment de si la totalitat de les persones usuàries utilitzen o no el servei.

Les rutes de la modalitat B es duran a terme, únicament, quan el nombre de persones usuàries, l'addenda econòmica amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el copagament les facin viables.

L'ordre d'adjudicació de les places vacants del TENO serà el següent:

- 1r. Alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 2n. Alumnat d'ensenyament post obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 3r. Alumnat d'ESO amb dret a transport obligatori (2a plaça sense dret a transport obligatori per custodies compartides) i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 4t. Alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i no resident a la comarca de l'Alt Penedès.

Les sol·licituds que la seva petició representi un increment econòmic del servei contractat es desestimaran.

Les sol·licituds presentades fora de termini seran ateses si, una vegada resoltes les peticions presentades dins del termini, resten places vacants.

L'alumnat que no hagi pogut optar a una plaça restarà en llista d'espera.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

Les sol·licituds de l'alumnat que no resideixi a la comarca de l'Alt Penedès però que estigui matriculat en un centre de la comarca i cursi estudis de nivell obligatori, seran ateses una vegada resoltes les peticions de l'alumnat resident a la comarca de l'Alt Penedès. L'únic criteri a tenir en compte per a l'adjudicació de les places vacants serà per rigorós ordre de presentació de la sol·licitud en el Registre d'Entrades.

Iniciat el curs escolar, si es produeix la nova incorporació d'alumnat amb residència a la comarca de l'Alt Penedès, i no hi ha places vacants, l'alumnat que resideixi fora de la comarca i que tingui el número més alt de registre d'entrada de sol·licitud, haurà de cedir la plaça de forma immediata.

El servei d'Ensenyament tramitarà les sol·licituds i en cas de no obtenir plaça, ho comunicarà per notificació electrònica a la família

#### **10. Cobrament**

Aquest servei està subjecte al pagament d'un preu públic, reglat a l'Ordenança fiscal número 11.

La quota es liquidarà mitjançant domiciliació bancària, en els terminis i pels imports estipulats a l'esmentada ordenança.

S'entén que la utilització del transport escolar correspon a la totalitat dels dies lectius del curs escolar.

L'obligació de pagament del preu públic neix en el moment en què el CCAP autoritza l'alumnat a fer ús de la plaça de transport escolar.

Les altes que es produeixin una vegada iniciat el curs escolar hauran d'abonar l'import corresponent a la totalitat del mes de la incorporació.

En el cas que un rebut no sigui atès, el Consell Comarcal aplicarà l'establert en l'Ordenança fiscal número 11. Per poder fer ús del servei cal estar al corrent de pagament.

#### **11. Obligacions de la persona beneficiària**

Respectar la normativa d'utilització del servei de transport escolar col·lectiu vigent.

Abonar els imports en els terminis establerts i estar al corrent de pagament per utilitzar el servei.

Causar baixa del servei en el termini de 3 dies si durant el curs es produeix l'alta d'un/a alumne/a amb dret preferent i no hi ha places suficients al vehicle. Al mateix temps, restarà exempt de l'obligació de pagament.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

## 12. Règim disciplinari

Els fets sancionables protagonitzats per alumnat d'ensenyament secundari seran resolts de manera coordinada entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el centre educatiu corresponent.

Les incidències per un comportament inadequat de l'alumnat seran considerades faltes contra la convivència i sancionables, d'acord amb allò que prevegi el reglament de règim intern del centre, i podran ser motiu d'expulsió del transport.

En els casos de fets sancionables de l'alumnat d'Educació Infantil o Primària, el procediment a seguir serà el que s'especifica a continuació:

- La persona acompanyant i/o el/la conductor/a notificaran per escrit, mitjançant el model d'incidències previst a aquest efecte, a la persona coordinadora d'acompanyants, la relació dels fets amb la identificació de l'alumnat implicat i avançarà la informació verbalment a la direcció del centre escolar.
- La persona coordinadora d'acompanyants trametrà, si s'escau, un informe detallat a la direcció del centre per tal que aquesta pugui aplicar el que disposa el Decret 266/1997 i sancionar segons la gravetat dels fets.
- En cas que la mesura correctora impliqui la privació temporal o definitiva del dret al servei de transport escolar, el centre ho comunicarà per escrit al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

En el cas que la infracció comporti despeses econòmiques, aniran a càrrec de les famílies o de les persones representants legals de l'alumnat.

En tots els casos es procurarà la immediatesa en l'aplicació de la mesura disciplinària per tal de garantir l'efecte i per reforçar l'autoritat de la persona acompanyant dins el vehicle.

## 13. Baixes

El CCAP podrà denegar o revocar la utilització del servei si les famílies o l'alumnat incompleixen algun dels supòsits següents:

- Incompliment de les condicions per tenir dret al servei
- Falsedat en la documentació presentada
- Expulsió del transport escolar
- No estar al corrent de pagament

### 13.1 Baixes Obligades

Si durant el curs es produeix l'alta d'un/a alumne/a amb dret preferent i no hi ha places suficients al vehicle, el Consell Comarcal comunicarà que haurà de donar-se de baixa del servei i, consegüentment deixarà d'estar obligat al pagament d'un servei que deixa d'utilitzar. El Consell Comarcal, de manera urgent, pot avisar per telèfon i ho comunicarà a través d'una notificació electrònica.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

### 13.2 Baixes voluntàries

L'alumnat sol·licita la baixa de transport escolar perquè causa baixa del centre o de la formació, o bé per la manca de necessitat d'utilitzar el transport escolar.

Les baixes voluntàries del servei s'han de comunicar telemàticament, a través d'internet al web del CCAP ([www.ccapenedes.cat](http://www.ccapenedes.cat)) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament\_Transport escolar. Haurà d'estar signada pel pare o la mare o el/la tutor/a legal.

Per tal que no els sigui emès el rebut del mes següent, les baixes voluntàries s'hauran de presentar abans del dia 20 del mes en curs. Transcorregut aquest termini, s'haurà d'abonar el rebut corresponent al període següent encara que no es faci ús del transport.

En els casos de baixa voluntària del servei abans de finalitzar el curs escolar, es procedirà, si s'escau, a cobrar una quota de liquidació.

## 14. Control i supervisió de l'administració

El CCAP, mitjançant el Servei d'Ensenyament, comprovarà l'ús correcte del servei atorgat.

Durant tot el curs el CCAP es reserva el dret de verificar les dades de la sol·licitud i de revocar totalment o parcialment el servei en el cas que es detecti ocultació o falsedat en aquestes dades.

## 15. Tractament de dades personals i confidencialitat

Les dades de caràcter personal són recollides i tractades amb la finalitat explícita i legítima de gestionar les competències pròpies i delegades d'acord amb el que disposa el Decret 219/1989 de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament i en base al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els centres escolars són els destinataris i només cediran les dades de caràcter personal a tercers i a administracions i/o ens públics que ho requereixin en ús de les seves competències, així com per l'elaboració d'estadístiques i per la consulta i comprovació a d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els centres escolars adopten les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les





CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Es conservaran durant 1 any i 6 anys posteriors per atendre responsabilitats legals o administratives. Posteriorment es mantindran amb fins d'arxiu en interès públic, històric i estadístic. No hi ha transferència internacional. No s'efectuaran tractaments automatitzats amb la finalitat d'elaborar perfils.

Les persones sol·licitants i beneficiàries tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent. Podran exercir el seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, oposició i portabilitat, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Carrer d'Hermenegild Clascar, 1-3 - 08720 Vilafranca del Penedès - Tel. 938900000, [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat). El Consell Comarcal disposa d'unes normes legals relatives a la societat de la informació i el comerç electrònic, especificades en aquest lloc web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>

## 16. Interpretació

Correspon a la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès la interpretació d'aquestes bases.

## 17. Vigència

Aquestes bases tindran vigència indefinida mentre no siguin derogades per acord de l'òrgan competent.

Vilafranca del Penedès, març 2020

Xavier Lluch i Llopart  
President

***DILIGÈNCIA:*** Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 5 de març de 2020.

El Secretari  
Xavier Rodado Honorato